

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский политехнический техникум»
(ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-производственной
работе
 А.В. Афанасьева
«10» декабря 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОПОП специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
автотранспортных средств
Уровень образования – основное общее
Преподаватель Козьмина О. Г.

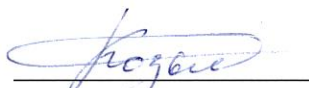
Распределение часов	Количество часов						Промежуточная аттестация без взаимодействия с преподавателем	Вид промежуточной аттестации
	всего	в т.ч. на теорию	в т.ч. на лаб-практич. занятия	в т.ч. на курсовой проект (работу)	в т.ч. на самостоятельную работу	в т.ч. на промежуточную аттестацию (во взаимодействии с преподавателем)		
на всю дисциплину по учебному плану	144		98		12			ДЗ
на 1 семестр								
на 2 семестр								
на 3 семестр	28		24		4			
на 4 семестр	30		24		4	2		ДЗ
на 5 семестр	28		26		2			
на 6 семестр	28		24		2	2		ДЗ
на 7 семестр								
на 8 семестр								

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 июля 2024 г. № 453.

Организация-разработчик: ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»

Разработчики:

Козьмина О. Г., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Протокол № 3 от «19» ноября 2024 г.

Председатель Е. В. Распутина


подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
– составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; – понимать и переводить со словарём тексты на базовые профессиональные темы; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в профессиональных целях; – правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника.	– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем текстов общей тематики; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарём текстов профессиональной направленности; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; – профессиональные термины, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового «поведения».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины максимальная учебная нагрузка	114
в т.ч. в форме практической подготовки	110
в т. ч.:	
практические занятия	98
теоретическое обучение	
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Номер учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, час.	Коды ПК, ОК и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Английский язык для общих целей			22	
Тема 1.1 Рассказ о себе: хобби, предпочтения, интересы	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	1	Практическое занятие №1. Рассказ о себе. Личные и притяжательные местоимения	2	
	2	Практическое занятие №2. Межличностные отношения. Указательные, вопросительные, относительные местоимения	2	
Тема 1.2 Образ жизни: распорядок дня, рабочий день	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	3	Практическое занятие №3. Мой рабочий день. Множественное число существительных, притяжательный падеж	2	
	4	Практическое занятие №4. Хобби. Определённый и неопределённый артикль	2	
	5	Самостоятельная работа №1. Рассказ о себе, своих хобби, ежедневной рутине	2	
Тема 1.3 Спорт. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	6	Практическое занятие №5. Спорт и здоровый образ жизни	2	
	7	Практическое занятие №6. Олимпийские игры.оборот there is/are	2	
Тема 1.4 Путешествия, покупки	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	8	Практическое занятие №7. Путешествия. Прилагательные и наречия. Степени сравнения	2	
	9	Практическое занятие №8. Поход по магазинам	2	
Тема 1.5 Национальные праздники	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	10	Практическое занятие №9. Праздники в США. Вопросительные предложения в английском языке	2	

	11	Практическое занятие №10. Праздники Великобритании. Безличные и неопределённо-личные предложения	2	
Раздел 2. Страноведение			22	
Тема 2.1 Российская Федерация	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	12	Практическое занятие №11. Российская Федерация	2	
	13	Практическое занятие №12. Москва – столица России. Числительные количественные и порядковые	2	
	14	Самостоятельная работа №2. Стендовый доклад на тему «Моя малая родина»	2	
Тема 2.2 Соединённое королевство. Лондон	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	15	Практическое занятие №13. Великобритания. Предлоги	2	
	16	Практическое занятие №14. Климат, экономика, политическая система Великобритании. Фразовые глаголы	2	
	17	Практическое занятие №15. Образование в Великобритании	2	
Тема 2.3 США. Вашингтон	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	18	Практическое занятие №16. США: географическое положение, природа, люди и культура. Времена английского глагола в активном залоге	2	
	19	Практическое занятие 17. Вашингтон. Конструкция to be going to	2	
Тема 2.4 Наука и культура. Известные учёные и деятели культуры	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	20	Практическое занятие №18. Великие английские писатели и ученые. Времена английского глагола в страдательном залоге	2	
	21	Практическое занятие №19. Модальные глаголы и их заместители	2	
	22	Самостоятельная работа №3. Подготовка докладов о великих ученых России	2	
Раздел 3. Актуальные темы современности			18	
Тема 3.1 Экология. Окружающая среда. Защита природы.	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	23	Практическое занятие №20. Защита природы. Сложноподчинённые предложения	2	
	24	Практическое занятие №21. Экологические проблемы. Парниковый эффект. Глобальное потепление	2	
Тема 3.2 Компьютеры. Современные устройства.	Содержание учебного материала		8	ОК-9
	25	Практическое занятие №22. Персональный компьютер. Программное и аппаратное обеспечение компьютера. Периферийные устройства	2	
	26	Практическое занятие №23. Согласование времён. Косвенная речь	2	

Цифровая среда. Всемирная сеть	27	Практическое занятие №24. Интернет. Всемирная сеть. Условные предложения	2	
	28	Самостоятельная работа №4. Подготовка устного высказывания на тему «Интернет и современные технологии в моей жизни»	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			2	
Тема 3.3 Правила деловой корреспонденции. Заполнение документации	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	29	Практическое занятие №25. Правила деловой переписки. Словообразование	2	
	30	Практическое занятие №26. Резюме. Заполнение анкеты для трудоустройства. Причастие настоящего времени	2	
	31	Самостоятельная работа №5. Написание резюме	2	
Раздел 4. Английский язык для профессиональных целей. Основные понятия инженерного дела			22	
Тема 4.1 Технологическое будущее. Инженерное дело	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	32	Практическое занятие №27. Что такое инженерное дело? Что такое производство? Инфинитив и герундий	2	
	33	Практическое занятие №28. «Зеленое» производство: достоинства и недостатки	2	
	34	Практическое занятие №29. Влияние промышленности на экономику. Работа в промышленности	2	
Тема 4.2 Дизайн и технологии. Проектирование	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	35	Практическое занятие №30. Машины и механизмы. Промышленное оборудование	2	
	36	Практическое занятие №31. Расчёты при проектировании. Арифметические операции	2	
Тема 4.3 Динамика как основа механики	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	37	Практическое занятие №32. Динамические принципы простых механизмов	2	
	38	Практическое занятие №33. Основы динамики	2	
Тема 4.4 Двигатели и моторы. Гидравлика	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	39	Практическое занятие №34. Типы и функции двигателей и моторов	2	
	40	Практическое занятие №35. Гидравлика. Аэродинамика	2	
Тема 4.5 Энергия и топливо	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	41	Практическое занятие №36. Типы энергии. Энергоэффективность	2	
	42	Практическое занятие №37. Виды и характеристики топлива	2	

Раздел 5. Английский язык для профессиональных целей. Профессионально-ориентированный язык специальности			26	
Тема 5.1 Автомобильная промышленность	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	43	Практическое занятие №38. Автомобильная промышленность в России и англоговорящих странах	2	
	44	Практическое занятие №39. Будущее автомобильной промышленности	2	
Тема 5.2 Основные компоненты и механизмы автомобиля	Содержание учебного материала		6	ОК-9
	45	Практическое занятие №40. Двигатель. Трансмиссия	2	
	46	Практическое занятие №41. Сцепление. Коробка передач	2	
	47	Практическое занятие №42. Тормоза. Рулевая система. Компьютер в автомобиле	2	
Тема 5.3 Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	48	Практическое занятие №43. Инструменты для ремонтных работ. Ремонт автомобиля	2	
	49	Практическое занятие №44. Меры безопасности при проведении ремонтных работ на автомобильном транспорте. Возгорание двигателя	2	
Тема 5.4 Инструкции и руководства при использовании приборов технического обслуживания автомобиля	Содержание учебного материала		8	ОК-9
	50	Практическое занятие №45. Виды инструкций. Руководства	2	
	51	Практическое занятие №46. Приборы технического оборудования автомобиля	2	
	52	Практическое занятие №47. Применение домкрата, компрессора, сканеров	2	
	53	Самостоятельная работа №6. Перевод инструкции к домкрату, компрессору, сканеру	2	
Тема 5.5 Охрана труда на производстве	Содержание учебного материала		4	ОК-9
	54	Практическое занятие №48. Дорожные знаки. Знаки безопасности на производстве	2	
	55	Практическое занятие №49. Охрана труда на рабочем месте. Оказание первой медицинской помощи	2	
Всего (включая самостоятельную работу), час.			114	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:

- 1) доской учебной,
- 2) рабочим местом преподавателя,
- 3) столами, стульями (по числу обучающихся),
- 4) шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.;
- 5) техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 248 с. – ISBN: 978-5- 09-068073-8. – Текст: непосредственный.
2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 240 с. – ISBN: 978-5-09-019656-7. -Текст: непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Агабекян, И. П. Английский язык для ссузов: учебное пособие / И. П. Агабекян. – Москва: Проспект, 2015. – 288 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/54918>
2. Анюшенкова, О.Н. Английский язык в машиностроении (English for Mechanical Engineering) / О.Н. Анюшенкова. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024. – 340с. – Текст: электронный //Znaniyum: электронно-библиотечная система. – URL: <https://znaniyum.ru/read?id=440613>.
3. Бжилянская, Г. М. Английский язык для студентов техникумов и технических колледжей. English for Students at Technical Secondary Schools and Technical Colleges: учебное пособие для спо / Г. М. Бжилянская. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 316 с. – ISBN 978-5-507-47506-3. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/385049>.
4. Восковская, А. С. Английский язык: учебник / А. С. Восковская, Т. А. Карпова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 376 с.
6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 252 с. – Текст: электронный //Znaniyum: электронно-библиотечная система. – URL: <https://znaniyum.ru/read?id=435096>.

3.2.3 Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Агабекян, И.П. Английский для технических вузов / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. – 4-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – с. 349.

2. Герасимова, И. Г. Basic English grammar in use. Практическая грамматика английского языка: сборник грамматических упражнений для аудиторной и самостоятельной работы обучающихся СПО 1 курса всех специальностей / И.Г. Герасимова, Е. В. Руденко. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 68 с. - ISBN 978-5-8158-1982-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894649>.

3. Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536934>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Знает:</i> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем текстов общей тематики; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарём текстов профессиональной направленности; – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; – профессиональные термины, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового «поведения».	Обучающийся демонстрирует: - знание лексического и грамматического минимума, для чтения и перевода со словарем текстов общей тематики; – знание лексического и грамматического минимума, для чтения и перевода со словарём текстов профессиональной направленности; – знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; – знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке; – знание профессиональных терминов, разговорных штампов, норм делового этикета и языкового «поведения».	- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации); - беседа; - диалог; - оценка заданий для самостоятельной работы; - письменные/устные диктанты; - тестирование; - творческие задания; - дифференцированный зачет.
<i>Умеет:</i> – составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; – взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; – понимать и переводить со словарём тексты на базовые профессиональные темы; – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; – использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в профессиональных целях; – правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника.	Обучающийся демонстрирует: – умение составлять простые связные сообщения на общие и профессиональные темы; – умение взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; – умение понимать и переводить со словарём тексты на базовые профессиональные темы; – умение общаться на иностранном языке; – умение самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; – умение использовать иностранный язык для получения информации в профессиональных целях; – правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника.	- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации); - беседа; - диалог; - оценка заданий для самостоятельной работы; - письменные/устные диктанты; - тестирование; - творческие задания; - дифференцированный зачет.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без
изменений и дополнений на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от «____» _____ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без
изменений и дополнений на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от «____» _____ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без
изменений и дополнений на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от «____» _____ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без
изменений и дополнений на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от «____» _____ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без
изменений и дополнений на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от «____» _____ г.

Председатель ЦК _____ / _____ /