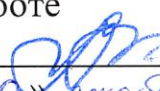


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский политехнический техникум»
(ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-производственной
работе

 А.В. Афанасьева
«10» декабря 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства
и организация деятельности и управления коллективом
исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог)

ОПОП специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного
состава железных дорог

Уровень образования – основное общее

Преподаватель Мамонова Наталья Владимировна

Распределение часов	Количество часов						Промежу- точная аттестаци я без взаимо- действия с преподава телем	Вид промежу- точной аттестаци и
	всего	в т.ч. на теорию	в т.ч. на лаб- практич. занятия	в т.ч. на практи ку	в т.ч. на самосто - ятельну ю работу	в т.ч. на промежу- точную аттестаци ю (во взаимодей ствии с преподава телем)		
на всю дисциплину по учебному плану	600	100	90	360	10		18	Э, дз
на 1 семестр								
на 2 семестр								
на 3 семестр								
на 4 семестр								
на 5 семестр								
на 6 семестр								
на 7 семестр	276	100	90	36	10		18	Э, дз
на 8 семестр	324			324				дз

Программа профессионального модуля ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 3 января 2024 года № 55.

Организация-разработчик: ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»

Разработчики:

Мамонова М.В., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


ПОДПИСЬ

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения строительного профиля, машиностроения, наземного транспорта и беспилотных летательных аппаратов

Протокол № 3 от «15» ноября 20 24 г.

Председатель Машанова М.В.


ПОДПИСЬ

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог)
ПК 2.1.	Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда
ПК 2.2	Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания
ПК 2.3	Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	планирования производственных работ коллектива исполнителей организации производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда распределения работников по рабочим местам определения производственных заданий определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации
Уметь	ставить производственные задачи коллективу исполнителей обеспечивать производственные работы технологическими инструкциями докладывать о ходе выполнения производственной задачи обеспечивать соблюдение норм безопасных условий труда защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством определять потребность в работниках для соответствующего участка ставить производственные задачи коллективу исполнителей докладывать о ходе выполнения производственной задачи проверять качество выполняемых работ проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности
Знать	основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта организация производственного и технологического процессов материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования нормирование труда функции, виды и психологию менеджмента особенности менеджмента в области профессиональной деятельности основы организации работы коллектива исполнителей принципы делового общения в коллективе, правила деловой этики правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением

	поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей правила внутреннего трудового распорядка ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 600 часов

Из них *максимальная учебная нагрузка 600 часов*

на освоение МДК 240 часов

(в том числе) самостоятельная работа 10 часов

практики, в том числе учебная 36 часов

производственная 324 часа

Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональ- ных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля			Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Суммарный объем нагрузки, час. (МДК, практики и самостояте льная работа)	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоя- тельная работа
				Обучение по МДК				Практики		Консультации	
				Всего	В том числе			Учебная	Производ- ственная		
	Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1-2.3 ОК 01-09	МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации	240		240		90	40			-	10
	Учебная практика	36	36					36			
	Производственная практика	324	324						324		
	Всего:	600	360	240		90	40	36	324	-	10

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Номер учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, час.	Коды ПК, ОК и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации			240	ПК 2.1-2.3, ОК 01-09
Тема 1. Организация работ по техническому обслуживанию локомотивов		Содержание учебного материала	34	
	1	Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база	2	
	2	Инвентарный парк. Виды работ тягового подвижного состава локомотивы, вагоны	2	
	3	Структура управления эксплуатационной работой.	2	
	4	Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами	2	
	5	Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки.	2	
	6	Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки.	2	
	7	Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки.	2	
	8	Практическое занятие 1 Определение межэкипировочных пробегов локомотивов	2	
	9	Практическое занятие 2 Выбор способа обслуживания поездов локомотивами	2	
	10	Практическое занятие 3 Определение времени хода по перегону. Определение времени полного оборота локомотива	2	
	11	Практическое занятие 4 Определение парка эксплуатируемых локомотивов	2	
	12	Практическое занятие 5 Определение показателей использования ТПС	2	
	13	Практическое занятие 6 Определение потребности в локомотивных бригадах.	2	
	14	Практическое занятие 7 Определение программы ремонта и технического обслуживания локомотивов	2	
	15	Практическое занятие 8 Расчет фронта ремонта локомотивов в депо	2	
	16	Практическое занятие 9 Определение инвентарного парка депо	2	
	17	Практическое занятие 10 Определение процента неисправных локомотивов	2	
Тема 2. Компания ОАО «РЖД»		Содержание учебного материала	28	
	18	Открытое акционерное общество Российские железные дороги. Качественные и количественные показатели работы локомотивного депо	2	
	19	Организация технической эксплуатации грузовых вагонов.	2	

	20	Назначение, классификация, размещение на сети дорог ПТО, техническое оснащение и организация работы ПТО вагонов на сортировочных станциях	2	
	21	Производственные фонды компании и структурного подразделения Состав и структура. Износ и амортизация	2	
	22	Производственные фонды компании и структурного подразделения Состав и структура. Износ и амортизация	2	
	23	Практическое занятие 11 Расчет показателей использования основных средств	2	
	24	Практическое занятие 12 Расчет амортизационных расходов	2	
	25	Практическое занятие 13 Расчет параметров поточного производства	2	
	26	Практическое занятие 14 Составление план-схемы ремонтного локомотивного депо с компоновкой производственных участков и отделений.	2	
	27	Практическое занятие 15 Определение объема работ участка (отделения) депо.	2	
	28	Практическое занятие 16 Расчет габаритных размеров участка (отделения) депо.	2	
	29	Практическое занятие 17 Выбор необходимого оборудования и размещение его на плане участка депо	2	
	30	Практическое занятие 18 Определение количества специализированных стойл для ремонта локомотивов.	2	
	31	Практическое занятие 19 Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо и составление штатного расписания	2	
Тема 3. Организация, нормирование и оплата труда		Содержание учебного материала	36	
	32	Нормирование труда. Задачи и содержание..	2	
	33	Рабочее время: бюджет, классификация.	2	
	34	Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация, нормирование, порядок пересмотра и внедрения норм.	2	
	35	Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация, нормирование, порядок пересмотра и внедрения норм.	2	
	36	Оплата труда. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения.	2	
	37	Оплата труда. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения.	2	
	38	Производственно-финансовый план	2	
	39	Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры.	2	
	40	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции	2	
	41	Самостоятельная работа 1 Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов). Презентация на тему: «Организация труда и отдыха локомотивных бригад». Территория, типы зданий, участки и отделения депо. Нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения депо.	2	
	42	Самостоятельная работа 2 Оценка экономической эффективности. Организация технологических процессов. Ремонтные бригады их численность и состав. Производственная	2	

		структура ремонтного депо. Положения о корпоративной системе оплаты труда работников филиалов и структурных подразделений ОАО РЖД. Порядок оплаты труда работников локомотивного хозяйства. Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры. Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции.		
	43	Практическое занятие 20 Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо.	2	
	44	Практическое занятие 21 Разработка норм затрат труда по нормативам	2	
	45	Практическое занятие 22 Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня. Обработка материалов хронометража	2	
	46	Практическое занятие 23 Расчет заработной платы работникам участка (отделения).	2	
	47	Практическое занятие 24 Составление плана эксплуатационных расходов участка (отделения).	2	
	48	Практическое занятие 25 Расчет себестоимости ремонта продукции по отдельным участкам	2	
	49	Практическое занятие 26 Расчет экономической эффективности внедрения новой техники.	2	
Тема 4. Основы организации работы исполнителей		Содержание учебного материала	28	
	50	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей	2	
	51	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей	2	
	52	Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов.	2	
	53	Классификация и способы управления на железнодорожном транспорте	2	
	54	Классификация и способы управления на железнодорожном транспорте	2	
	55	Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии.	2	
	56	Анализ стратегических альтернатив. Типы стратегий и методы стратегического планирования.	2	
	57	Самостоятельная работа 3 Сущность и содержание менеджмента. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Историческое развитие менеджмента, определения менеджмента Психология менеджмента.	2	
	58	Самостоятельная работа 4 Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Стили руководства. Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения, контроль, методы и способы принятия. Подготовить презентацию по теме: «Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических Альтернатив»	2	
	59	Практическое занятие 27 Изучение системы мотивации труда	2	
	60	Практическое занятие 28 Изучение теорий потребностей.	2	
	61	Практическое занятие 29 Выявление основных проблем и выбор решений для формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива	2	
	62	Практическое занятие 30 Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач)	2	
	63	Практическое занятие 31 Выбор оптимального решения в конкретных условиях деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта	2	
Тема 5.		Содержание учебного материала	18	
	64	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и	2	

Принципы делового общения		культура труда. Этика делового общения		
	65	Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения	2	
	66	Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения	2	
	67	Работа с персоналом. Оценка качеств и результативности труда персонала управления	2	
	68	Практическое занятие 32 Проработка способов создания благоприятного имиджа руководителя на железнодорожном транспорте	2	
	69	Практическое занятие 33 Приемы ведения деловой беседы.	2	
	70	Практическое занятие 34 Анализ причин потерь рабочего времени	2	
	71	Практическое занятие 35 Организация рабочего места руководителя	2	
	72	Практическое занятие 36 Решения, принимаемые мастером	2	
Тема 6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности		Содержание учебного материала	10	
	73	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2	
	74	Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта. Подбор, обучение и аттестация персонала .Карьера	2	
	75	Практическое занятие 37 Организация беседы при приеме на работу.	2	
	76	Практическое занятие 38 Составление резюме	2	
	77	Практическое занятие 39 Организация деловой карьеры на железнодорожных предприятиях.	2	
Тема 7. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности		Содержание учебного материала	18	
	78	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства	2	
	79	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта	2	
	80	Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта	2	
	81	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки.	2	
	82	Содержание, форма и роль договора перевозки	2	
	83	Самостоятельная работа 5 Структурная реформа железнодорожного транспорта.	2	
	84	Практическое занятие 40 Нормативно-правовые акты Федерального значения, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.	2	
	85	Практическое занятие 41 Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Устав ОАО «РЖД	2	
	86	Практическое занятие 42 Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки	2	
Тема 8. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности		Содержание учебного материала	28	
	87	Правовое регулирование трудовых отношений.	2	
	88	Трудовой договор, порядок заключения и расторжения..	2	
	89	Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя.	2	
	90	Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и	2	

		работодателя.		
	91	.Положение о молодом специалисте ОАО «РЖД».	2	
	92	Юридическая ответственность на железнодорожном транспорте	2	
	93	Юридическая ответственность на железнодорожном транспорте	2	
	94	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина (трудовая, производственная, технологическая), поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания	2	
	95	Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба).	2	
	96	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры.	2	
	97	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры.	2	
	98	Практическое занятие 43 Составление трудового договора по образцу. Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания	2	
	99	Практическое занятие 44 Изучение порядка возмещения материального ущерба. Проработка порядка разрешения трудовых споров	2	
	100	Практическое занятие 45 Изучение договора о полной индивидуальной материальной ответственности и договора о полной коллективной (бригадной) материальной ответственности.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				
Курсовая работа Тематика курсовых работ: 1. Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части (работа цеха по ремонту ТПС в объеме ТР-1) по вариантам. 2. Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части (работа цеха по ремонту ТПС в объеме ТР-2) по вариантам. 3. Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части (работа цеха по ремонту ТПС в объеме ТР-3) по вариантам. 4. Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части (работа цеха по ремонту ТПС в объеме ТО-2) по вариантам.			40	ПК 2.1-2.3 ОК 01-09
Учебная практика Виды работ Разработка фрагмента плана по труду; Ведение учетной документации по эксплуатации локомотивов (маршрут машиниста, настольный журнал дежурного по основному и оборотному депо; Разработка и описание схемы управления локомотивным депо Контроль за своевременностью постановки локомотива на ремонт по книге ТУ-17; Ведение учета ТО-3 и всех видов текущего ремонта по форме ТУ-150; Ведение учета отремонтированных локомотивов в книге формы ТУ-125; Оценка качества выполненных работ по ремонту узлов; Внесение дополнений в технические паспорта вспомогательного оборудования;			36	ПК 2.1-2.3 ОК 01-09

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*				
Производственная практика Виды работ Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. Выполнение правил охраны труда. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо, нарядчика. Демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей. Применение методов контроля для проверки выполненных работ. Постановка производственных задач коллективу исполнителей. Расчёт программы и фронта ремонта локомотивов. Расчёт количества рабочих для ремонта локомотивов. Расчёт фонда заработной платы цеха. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*			324	ПК 2.1-2.3 ОК 01-09
		Всего (включая самостоятельную работу), час.	600	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета социальноэкономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплекты учебно-методической документации;
- комплекты нормативно-правовой документации;
- плакаты, электронные образовательные ресурсы (ЭОР).

Технические средства обучения:

- мультимедийные проекторы, компьютеры, микрокалькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г., 8.11.2007 г., 22–23.07., 26.12., 30.12.2008 г.).
2. Федеральный закон от 10.01.2003г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г., 4.12.2006 г., 26.06., 8.11.2007 г., 23.07.2008 г.).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001 г.) (ред. от 25.11.2009 г.).
4. Федеральный закон от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (в ред. от 25.12.2008 г. № 281-ФЗ).
5. Федеральный закон от 27.02.2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» (с изм. от 22.08.2004 г., 26.06.2008 г.).
6. Федеральный закон от 9.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (с изм. от 23.07.2008 г., 19.07.2009 г., 7.02.2011 г.).
7. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (с изм. от 20.05.2002 г., 10.01.2003 г., 9.05,

26.12.2005 г.).

8. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изм. от 18.07.2008 г.).

9. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 27.07.2010 г.).

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изм. на 7.07.2003 г.).

11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 г. 1734-р «Транспортная стратегия РФ на период до 2030 года».

12. Клюка О. Е. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте: Учебное пособие. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2010.

13. Терешина Н.П., Левицкая Л.П., Шкурина Л.В. Экономика железнодорожного транспорта: учебник – М.:ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2012.

14. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0.

15. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.

16. Менеджмент: учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6.

17. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 10-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 224 с.

18. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7.

19. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство

Юрайт, 2019. — 382 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9.

20. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.]; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 549 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8799-7.

21. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (с изм., внесенными Федеральным законом от 24.07.2008 г. № 161-ФЗ).

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (по состоянию на 1.01.2011 г.).

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996 г.) (ред. от 29.11.2010 г.).

5. Менеджмент. Практикум : учеб. пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7.

6. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6.

7. Михалева, Е. П. Менеджмент : учеб. пособие для СПО / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7.

8. Савинков, В. И. Социальная оценка качества и востребованность образования : учеб. пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов ; под ред. Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-05952-6.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей; работ по производству ремонта коллективом исполнителей; демонстрация знаний об организации производственных работ; работы с нормативной и технической документацией; выполнение основных технико-экономических расчетов; реализация своих прав с точки зрения законодательства; демонстрация знаний обязанностей должностных лиц; формулирование производственных задач; демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей; отчет о ходе выполнения производственной задачи	Тестирование Оценка результатов выполнения тестовых заданий Практическая работа
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	демонстрация знаний организационных мероприятий; знаний по организации технических мероприятий; проведение инструктажа на рабочем месте	Тестирование Оценка результатов выполнения тестовых заданий Практическая работа
ПК 1.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	демонстрация знаний о технологии выполнения работ; знаний об оценочных критериях качества работ; демонстрация проверки качества выполняемых работ; получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных	Тестирование Оценка результатов выполнения тестовых заданий Практическая работа

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам. Экзамен квалификационный
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет- ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; -обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик	

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; знание и использование ресурсосберегающих технологий	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного		