



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

ПРИКАЗ

10 декабря 2020

№ 711

г. Архангельск

**Об утверждении положений**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-03 «Об образовании в Архангельской области», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум», утверждённым приказом министерства образования и науки Архангельской области от 08 декабря 2015 года № 2407, протоколом педагогического совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – учреждение) от 06 октября 2020 года № 2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке реализации права педагогов на платное пользование образовательными, методическими и научными услугами в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – Положение).
2. Утвердить Положение о стажировках педагогических работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – Положение).
3. Утвердить Положение о педагогическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» в формировании содержания своего профессионального образования (далее – Положение).
4. Утвердить Положение об учебном кабинете, учебной лаборатории, учебно-производственной мастерской государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – Положение).

5. Положения, утвержденные в пунктах 1 - 4 настоящего приказа, вводятся в действие с 10 декабря 2020 года.

6. Секретарю руководителя учреждения Гаус Ольге Викторовне до 20 декабря 2020 года ознакомить под роспись руководителей структурных подразделений с Положениями, указанными в пунктах 1 - 4.

7. Начальнику отдела по теоретическому обучению Сухановской Татьяне Владимировне, начальнику отдела по учебно-методической работе и инклюзивному образованию Мамоновой Наталье Владимировне, начальнику отдела по производственному обучению Есиповой Людмиле Здиславовне провести работу по ознакомлению преподавателей и мастеров производственного обучения с Положениями, утвержденными в пунктах 1 - 4 настоящего приказа.

8. Инженеру-программисту Плосконосову Андрею Александровичу разместить Положения, утвержденные в пунктах 1 - 4 настоящего приказа, на официальном сайте учреждения до 28 декабря 2020 года.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.П. Ермолин

**ПРИНЯТО**  
педагогическим Советом  
государственного автономного  
профессионального  
образовательного учреждения  
Архангельской области  
«Архангельский политехнический  
техникум»  
от 06 октября 2020 года, протокол № 2

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом государственного  
автономного профессионального  
образовательного учреждения  
Архангельской области  
«Архангельский политехнический  
техникум»  
от 10 декабря 2020 года № 711

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**государственного автономного профессионального образовательного**  
**учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический**  
**техникум»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее - положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными стандартами по профессиям/специальностям среднего профессионального образования, реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.12.1999 № 22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;

- иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области в сфере профессионального обучения;
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее - учреждение, техникум).

1.2. Педагогический совет (далее - педсовет) является коллегиальным совещательным органом учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, объединяющим педагогов и других его работников.

1.3. Педсовет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ среднего профессионального образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы учреждения, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.4. Настоящее положение принимается на педагогическом Совете техникума и утверждается приказом директора техникума.

Внесение изменений в настоящее положение осуществляется в таком же порядке.

## **II. Состав и порядок формирования педсовета**

2.1. Педагогический совет организуется в составе: директор техникума, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, начальник отдела по теоретическому обучению, начальник отдела по производственному обучению, начальник отдела учебно-методической работе и инклюзивному образованию, преподаватели, мастера производственного обучения, методисты, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор ОБЖ, начальник отдела инклюзивного образования, руководитель ресурсного учебно-методического центра, тьютор, воспитатели.

2.2. Состав педсовета утверждается приказом по техникуму на каждый учебный год. Из состава педсовета избирается открытым голосованием секретарь.

## **III. Компетенция педсовета**

3.1. Педсовет определяет следующие основные характеристики образовательного процесса:

- правила внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными;

- процедура приема обучающихся в образовательную организацию;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- формы, периодичности и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- допуск обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестациям;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- порядок предоставления платных образовательных услуг;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- информация для размещения, опубликования на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

3.2. Основными направлениями деятельности педсовета являются:

- рассмотрение и утверждение программы развития образовательной организации;
- рассмотрение и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательной организации в целом и его структурных подразделений в отдельности;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС по специальностям/профессиям среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена в образовательной организации;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчисления обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательной организации, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательной организации;

- рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательной организации, включая деятельность методического совета, совершенствования образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

- определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

- рассмотрение вопросов о поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью, отделений, учебно-производственных и других подразделений образовательной организации, а также вопросов состояния охраны труда в образовательной организации;

- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена в образовательной организации;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в данной образовательной организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательной организации;

- рассмотрение материалов для ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

#### **IV. Организация работы педсовета**

4.1. Работой педсовета руководит председатель, которым является директор техникума, в его отсутствие – заместитель директора техникума по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. План работы педсовета составляется на учебный год,

рассматривается на заседании педсовета и утверждается директором техникума.

4.3. Периодичность проведения заседаний педсовета не реже одного раза в три месяца.

4.4. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 75 % списочного состава членов педсовета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума после утверждения их директором техникума.

4.5. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педсовета.

4.6. Протоколы педсовета являются документами постоянного хранения в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел техникума.

4.7. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

## **V. Распределение полномочий**

5.1. Заседание педсовета ведет его председатель или в отсутствие председателя его заместитель.

5.2. Полномочия председателя педсовета:

- организует работу педсовета;
- ведет заседания педсовета;
- предоставляет слово для выступления в соответствии с повесткой дня;
- организует голосование и подсчет голосов;
- объявляет итоги голосования и принятое решение;
- организует систематическую проверку исполнения решений педсовета;
- информирует членов педсовета о выполнении принятых решений.

5.3. Полномочия секретаря педсовета:

- организует подготовку заседаний педагогического совета;
- формирует повестку дня заседаний педсовета и представляет на утверждение председателю педсовета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания педсовета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний педсовета, делает выписки из протоколов;
- организует своевременное доведение решений педсовета до структурных подразделений техникума.

5.4. Для выполнения возложенных полномочий секретарь педсовета имеет право запрашивать в структурных подразделениях техникума информацию и материалы, необходимые для организации заседаний педсовета.

---