

Программа учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09.12.2016 № 1565 (с изменениями и дополнениями, утвержденными приказом Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747) по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Организация-разработчик: ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»

Разработчик: Сухановская Т.В., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


_____ подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 5 от « 24.01 » 2024 г.

Председатель Распутина Е.В. 
_____ подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Умения	Знания
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового	- связь языка и истории, культуры русского языка и других народов;

<p>оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	<ul style="list-style-type: none">- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины / максимальная учебная нагрузка	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	12
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Номер учебного занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час.	Коды ПК, ОК и ЛР, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Тема 1. Язык как универсальная знаковая система			2	ОК 1, ОК 5
	1	Понятие культуры речи. Структура и основные составляющие системы языка. Основные функции языка. Специфика устной и письменной речи. Понятие о нормах русского литературного языка; виды норм.	2	
Тема 2 Фонетика			8	
	2	Самостоятельная работа Фонетические единицы, звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи.	2	
	3	Практическое занятие № 1 Варианты литературного произношения. Выполнение упражнений по определению ударения в слове.	2	
	4	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Использование орфоэпического словаря. Варианты русского литературного произношения	2	
	5	Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. Благозвучие речи.	2	
Тема 3. Лексика и фразеология			10	ОК 01-ОК 09
	6	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Толковые словари русского языка.	2	

	7	Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Разновидности омонимии.	2	
	8	Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, профессиональная, лексика устной речи (жаргонизмы, диалектизмы). Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	2	
	9	Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Профессионализмы. Отличие фразеологизма от слова. Фразеологические словари.	2	
	10	Практическое занятие № 2 Лексические ошибки: тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов Выполнение упражнений на исправление лексических и фразеологических ошибок в тексте	2	
Тема 4. Словообразование			10	ОК 01-ОК 09
	11	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова..	2	
	12	Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Словообразовательный анализ слова.	2	
	13	Правописание приставок. Правописание сложных слов и терминов.	2	
Тема 5 Морфология			10	
	14	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.	2	
	15	Лексико-грамматические признаки имен существительных, прилагательных, числительных и местоимений. Употребление существительных, прилагательных, числительных и местоимений в речи.	2	
	16	Употребление глагола, деепричастия и причастия в речи. Правописание наречий.	2	
	17	Виды и типы грамматических ошибок. Плеоназм. Тавтология.	2	
	18	Практическое занятие № 3 Лингвистический анализ текста.	2	

Тема 6. Синтаксис и пунктуация			6	ОК 01-ОК 09
	19	Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное бессоюзное сложное предложение	2	
	20	Инверсия, бессоюзие, многосоюзие и другие фигуры речи.	2	
	21	Практическое занятие № 4 Конструирование предложений. Виды синтаксических норм. Способы связи слов в предложении.	2	
Тема 7 Нормы русского правописания			4	ОК 01-ОК 09
	22	Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корне.	2	
	23	Практическое занятие № 5 Орфографический и пунктуационный разбор. Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов.	2	
Тема 8. Текст. Стили речи			10	ОК 01-ОК 09
	24	Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность, употребление языковых средств). Признаки и структура текста	2	
	25	Функциональные стили речи и их особенности: разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, художественный стили речи.	2	
	26	Типы речи: описание, повествование, рассуждение..	2	
	27	Самостоятельная работа Особенности служебного и делового общения. Виды деловых писем. Резюме.	2	
	28	Практическое занятие № 6 Создание текстов в жанрах научного и официально-делового стилей речи.	2	
		<i>Промежуточная аттестация: Экзамен</i>		
		<i>Всего (включая самостоятельную работу), час.</i>	56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы учебной дисциплины производится в следующем специальном помещении:

Кабинет «Русский язык и культура речи», оснащенный:

- рабочим местом преподавателя,
- рабочими местами по числу обучающихся,
- техническими средствами обучения: мультимедийная установка, принтер.

Реализация программы учебной дисциплины обеспечена учебно-методическим комплексом, включающим методические материалы по изучению теоретического материала, методическими указаниями по выполнению практических работ, оценочными материалами, презентации, соответствующие темам программы учебной дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи: учебник для студ. СПО / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - 11-е изд., стер. - Москва: ИЦ "Академия", 2012

3.2.2. Электронные издания

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533015/>

2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>

3. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511585>.

4. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494113>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений, например, точность выполнения работ, соответствие требованиям, выполнение за необходимое время</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; - применять в практике речевого общения 	<p>Оценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы, высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме. Оценка и взаимооценка обучающимися друг друга при составлении и воспроизведении монологов и диалогов. Оценка результатов выполнения письменных работ (в том числе упражнений) Наблюдения на практических занятиях с № 1 по № 6.</p>

	<p>основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p>	
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - связь языка и истории, культуры русского языка и других народов; - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены, например, точность, объем информации и её соответствие научным подходам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - связь языка и истории, культуры русского и других народов; - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. 	<p>Оценка индивидуального и группового опроса в устной форме.</p> <p>Оценка результатов выполнения письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов выполнения тестовых заданий.</p> <p>Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Наблюдения на практических занятиях с № 1 по № 6.</p>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		