МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

ПРИКАЗ

12 октября 2023 года № 987

г. Архангельск

Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04. 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 года, Рекомендациями по порядку проведения коррупционных рисков в организации, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.09.2019 года, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – учреждение, техникум, ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»), протоколом Совета учреждения от 20 сентября 2023 года № 04

приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оценке коррупционных рисков в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – Положение).

2. Положение, утвержденное в пункте 1 настоящего приказа, вступает в силу с момента его подписания.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кучиной Татьяне Анатольевне под подпись ознакомить работников отделения по обучению, воспитанию и социализации, заместителей руководителя и

руководителей структурных подразделений с Положением, утвержденным в пункте 1 настоящего приказа, до 01 ноября 2023 года.

4. Руководителям структурных подразделений провести работу по ознакомлению сотрудников структурных подразделений с Положением, утвержденным в пункте 1 настоящего приказа, до 01 ноября 2023 года.

5. Инженеру - программисту Плосконосову Андрею Александровичу разместить Положение, утвержденное в пункте 1 настоящего приказа, на сайте учреждения до 15 ноября 2023 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Кучину Татьяну Анатольевну.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E30691499EEF6F2CD14E26B0DB0DB5D5
Владелец: Ермолин Дмитрий Петрович
Действителен: с 06.02.2023 до 01.05.2024

Д.П. Ермолин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу директора
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский политехнический
техникум»

ПРИНЯТО
Советом государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
Архангельской области
«Архангельский политехнический
техникум»
Протокол № 4 от 20 сентября 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский политехнический
техникум»
от «12» октября 2023 г. № 987

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке коррупционных рисков в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оценке коррупционных рисков в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04. 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 года, Рекомендациями по порядку проведения коррупционных рисков в организации, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.09.2019 года, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский

политехнический техникум» (далее – учреждение) и другими локальными нормативными актами учреждения.

Целью настоящего Положения является оценка коррупционных рисков и определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях

Основной задачей данного Положения является обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий в специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение

4. Настоящее Положение используются при:

- определении перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;
- составлении реестра коррупционных рисков;
- оценке коррупционных рисков;
- ранжировании (упорядочении) коррупционных рисков на основе оценки вероятности их возникновения и степени влияния на деятельность учреждения
- составления перечня должностей, связанных с коррупционными рисками;
- разработке комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Работа по выявлению и оценке коррупционных рисков в учреждении проводится на регулярной (непрерывной) основе Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения (далее - Комиссия), состав

6. Работа по выявлению и оценке коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности в учреждении осуществляется рабочей группой по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее- Рабочая группа), состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

7. Комиссия и Рабочая группа рассматривает вопросы:

- по проведению оценки коррупционных рисков, в том числе и при осуществлении закупок;
- по разработке карт коррупционных рисков и мер по минимизации выявленных коррупционных рисков, в том числе и при осуществлении закупок;
- по внесению изменений в карты коррупционных рисков, в том числе и при осуществлении закупок;

- по оценке эффективности мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при их реализации, в том числе и при осуществлении закупок;

- по подготовке и (или) уточнению перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в том числе и при осуществлении закупок.

коррупционное правонарушение - злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, учреждения в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в

- коррупционный риск - возможность совершения работником учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах учреждения коррупционного правонарушения;

- оценка коррупционных рисков - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

- идентификация коррупционного риска - процесс определения для каждого процесса (осуществление функций организации) критических точек и возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками учреждения в каждой критической точке;

- критическая точка - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений;

- подпроцесс - установленные регулирующими документами процедуры, реальные действия и взаимодействия коллегиальных органов, работников учреждения, совершаемые в целях реализации конкретного бизнес-процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. - подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности учреждения);

- бизнес-процесс - регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий учреждения и отдельных его работников, направленных на реализацию уставных целей (функций) учреждения;

- направление-деятельности – совокупность бизнес-процессов, направленных на реализацию единой уставной цели (функции) учреждения;

- анализ коррупционного риска - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации посредством 1) выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации процесса («коррупционных схем») и 2) определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой «коррупционной схемы»;

- коррупционная схема - выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения);

- индикатор коррупции - сведения, указывающие на возможную подготовку или совершение работником учреждения коррупционного правонарушения;

- ранжирование коррупционных рисков - процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом 1) возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска и 2) вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

9. Настоящее положение рассматривается на Совете учреждения и утверждается приказом директора. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вводятся в действие с момента издания приказа об утверждении.

10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке. Положение пересматривается в случае изменения законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции. Конкретизация отдельных положений об оценке коррупционных рисков может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему Положению.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

11. Оценка коррупционных рисков проводится в целях выявления условий и обстоятельств, возникающих в конкретном управленческом процессе, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями для получения выгоды вопреки интересам учреждения.

12. В ходе проведения оценки коррупционных рисков выявляются предмет коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода) и

возможные коррупционные схемы, которые могут быть использованы.

13. Оценка коррупционных рисков в учреждении проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года (до 01 марта следующего года).

14. Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

а) **подготовительный этап:** принятие решения о проведении оценки коррупционных рисков, определение методики и плана проведения оценки, назначение лиц, ответственных за проведение оценки, определение полномочий и обязанностей работников учреждения в связи с проведением оценки, составление перечня и подготовка необходимых документов;

б) **этап описания бизнес-процессов:** представление всех направлений деятельности учреждения в форме бизнес-процессов, описание подпроцессов, составляющих каждый бизнес-процесс;

в) **этап идентификации коррупционных рисков:**

- выделение в каждом анализируемом бизнес-процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке;

- формирование Перечня коррупционно-опасных функций;

г) **этап анализа коррупционных рисков:**

- подготовка детального формализованного описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке («коррупционных схем»);

- формирование Перечня должностей работников учреждения, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;

д) **этап ранжирования коррупционных рисков**: оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по минимизации коррупционных рисков;

- формирование Реестра (карты) коррупционных рисков в учреждении;

е) **этап разработки мер по минимизации коррупционных рисков**: подготовка предложений по минимизации всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков;

- формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении;

ж) **этап оформления, согласования и утверждения результатов оценки**

коррупционных рисков: формирование и представление на утверждение руководителю Университета реестра (матрицы) коррупционных рисков учреждения и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками.

3. Подготовка к проведению оценки коррупционных рисков

15. Оценка коррупционных рисков в учреждении проводится в соответствии с настоящим положением, утвержденным приказом руководителя учреждения.

16. Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается руководителем учреждения и оформляется его приказом.

17. Оценка коррупционных рисков в учреждении осуществляется Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения, а также, при необходимости, внешними экспертами.

Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности в учреждении осуществляется рабочей группой по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

18. Для проведения оценки коррупционных рисков используются локальные нормативные акты и иные документы учреждения, содержащие информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков. К таким документам, в первую очередь, относятся:

- устав учреждения;
- штатное расписание учреждения;
- положения о структурных подразделениях и коллегиальных органах управления учреждения;
- должностные инструкции работников учреждения;
- документы, закрепляющие систему мер предупреждения (противодействия) коррупции в учреждении, а также порядок проведения в ней любых контрольных мероприятий (внутренних проверок и т.п.), и документы, содержащие информацию о результатах проведения этих мероприятий.

4. Этап описания бизнес-процессов

19. Основная задача данного этапа - понять, каким образом в учреждении реализуются на практике направления деятельности и конкретные процессы, выбранные в качестве объекта оценки.

20. Данный этап начинается с анализа документов:

1) документы, содержащие информацию о направлениях деятельности

(функциях) и структуре учреждения, полномочиях его структурных подразделений и должностных обязанностях работников:

- устав;

- организационно-штатная структура и штатное расписание;

- положения о структурных подразделениях и коллегиальных органах управления;

- должностные инструкции работников;

2) документы, закрепляющие систему мер предупреждения коррупции в учреждении, а также порядок проведения любых контрольных мероприятий (внутреннего аудита, ревизий, проверок и т.д.), и документы, содержащие информацию о результатах проведения этих мероприятий.

21. Результатом такого анализа должно стать формализованное описание рассматриваемых направлений деятельности, процессов и составляющих их подпроцессов, содержащее последовательность действий и взаимодействий, которые предпринимают структурные подразделения и (или) отдельные работники для реализации каждого процесса, а также контрольно-надзорных механизмов, применяемых к каждому процессу.

22. Формализованное описание (карта) направлений деятельности и составляющих их процессов и подпроцессов дополняется результатами предварительного анализа возможных коррупционных правонарушений. Такой анализ проводится на основании следующей информации:

- сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных ранее работниками учреждения;

- материалы внутренних проверок, проводившихся в учреждении, по случаям возможного совершения работниками коррупционных правонарушений;

- обращения граждан, содержащие информацию о возможном совершении работниками коррупционных правонарушений;

- материалы проведенных в учреждении органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- информация о совершении коррупционных правонарушений работниками, осуществляющих аналогичные виды деятельности;

- информация о совершении коррупционных правонарушений должностными лицами государственных (муниципальных) органов, государственных корпораций (компаний), с которыми взаимодействует учреждение или иные организации, осуществляющие аналогичные виды деятельности.

23. По результатам анализа документов формируется итоговое описание

рассматриваемых направлений деятельности, процессов и подпроцессов с предварительным обозначением тех подпроцессов, которым свойственны коррупционные риски.

5. Идентификация коррупционных рисков

24. Основная задача этапа идентификации коррупционных рисков - насколько возможно полно выявить в каждом рассматриваемом направлении деятельности и процессе учреждения критические точки.

25. Важнейшими признаками критической точки являются следующие:

- наличие у работника (группы работников) учреждения полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику, структурному подразделению, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с учреждением;
- взаимодействие работника (группы работников) учреждения с государственным органом (иной регулирующей организацией), уполномоченным совершать действия, важные для успешной реализации процесса и (или) успешного функционирования учреждения в целом.

26. При выявление критических точек ставятся такие общие вопросы, как:

- какая выгода (преимущество) распределяется в рамках данного подпроцесса?
- кто может быть заинтересован в неправомерном распределении этой выгоды (преимущества)?
- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены работником в целях неправомерного распределения этой выгоды (преимущества)?

27. В рамках одного процесса может быть выявлено несколько критических точек.

28. Все выявленные критические точки должны быть обозначены в Перечне коррупционно-опасных функций.

6. Анализ коррупционных рисков

29. Основная задача анализа коррупционных рисков - определить для каждой выявленной критической точки вероятный способ совершения коррупционного правонарушения работниками учреждения (коррупционную схему) и должности (полномочия) работников, наличие которых требуется для реализации каждой коррупционной схемы.

30. В целях более полного понимания возможных коррупционных схем

анализ коррупционных рисков начинается с проведения более глубокого исследования выявленных критических точек с точки зрения потенциального нарушителя.

Ключевым при этом является следующий вопрос:

- если бы какой-либо из участников процесса стремился извлечь из своих полномочий неправомерную выгоду для себя, для третьих лиц или непосредственно для Университета, каким образом он мог бы это сделать?

В целях ответа на этот общий вопрос комиссии необходимо ответить на ряд вспомогательных вопросов. При этом такие вопросы задаются применительно к двум типам ситуациям:

- когда работник (работники) обладает полномочиями, позволяющими получить выгоду для себя или для связанных лиц;

- когда работник (работники) и (или) учреждение в целом заинтересованы в получении выгоды, распределяемой государственными (муниципальными) органами или другими организациями.

Применительно к первому типу ситуаций при анализе критических точек следует уделить внимание следующим вопросам:

- какие выгоды (преимущества) распределяются в рамках процесса и для кого они представляют интерес?

- какие действия (бездействие) потребуется совершить недобросовестному работнику в целях неправомерного распределения выгоды (преимущества) в пользу заинтересованных лиц?

- если недобросовестный работник неправомерно распределяет выгоду (преимущество) не в пользу себя и (или) своих близких родственников, каким образом он сможет извлечь личную выгоду из коррупционного взаимодействия?

- может ли недобросовестный работник в одиночку совершить действия (бездействие), необходимые для неправомерного распределения выгоды (преимущества) в пользу заинтересованных лиц? Если нет, кого из работников учреждения ему необходимо вовлечь в совершение коррупционного правонарушения?

- каким образом возможно обойти внедренные в учреждении механизмы внутреннего контроля?

Применительно ко второму типу ситуаций определяются ответы на следующие вопросы:

- существует ли выгода (преимущество), распределяемая государственным (муниципальным) органом или другой организацией, в получении которой может быть заинтересован работник (работники) и (или) учреждение в целом?

- взаимодействует ли организация с контрагентами, имеющими связи с государственными (муниципальными) органами или иными организациями,

распределяющими выгоду (преимущество), в получении которой может быть заинтересован работник (работники) и (или) учреждение в целом?

- каким образом работник учреждения может повлиять на распределение государственным (муниципальным) органом или иной организацией выгоды (преимущества) в его пользу или в пользу учреждения? Требуется ли для этого участие иных работников или контрагентов?

- каким образом возможно обойти внедренные в учреждении механизмы внутреннего контроля?

31. На основе проведенного углубленного анализа критических точек составляется описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке, включающее, в числе прочего, следующую информацию:

- краткое описание распределяемой в критической точке выгоды (преимущества), стремление к получению которой работником учреждения и (или) ее внешними контрагентами является причиной совершения работником учреждения коррупционного правонарушения;

- перечень потенциальных выгодоприобретателей - лиц, которые стремятся извлечь выгоду (преимущество) из совершения работником учреждения коррупционного правонарушения в рассматриваемой критической точке;

- перечень должностей работников учреждения, без участия которых неправомерное распределение выгоды (преимущества) в критической точке невозможно или крайне затруднительно (перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками), с указанием возможной роли каждого работника в реализации коррупционной схемы;

- краткое описание выгоды, получаемой работником (работниками) учреждения, связанными с ним лицами или непосредственно учреждением, в результате совершения коррупционного правонарушения;

-описание возможных способов передачи работнику (работникам) учреждения или должностному лицу (должностным лицам), с которым взаимодействует учреждение, вознаграждения за совершение коррупционного правонарушения;

- краткое описание способа совершения коррупционного правонарушения (коррупционной схемы), например: «Принятие решение о закупке для нужд учреждения товаров на заведомо невыгодных условиях в целях получения незаконного вознаграждения от поставщика»;

- развернутое описание способа совершения коррупционного правонарушения (коррупционной схемы), в том числе: инициатор коррупционного взаимодействия, последовательность действий и взаимодействий работника (работников) учреждения и контрагентов по

неправомерному распределению выгоды (преимущества) и передаче работнику (работникам) учреждения или должностным лицам, с которыми взаимодействует учреждение, незаконного вознаграждения;

- состав коррупционных правонарушений, которые должны быть совершены работником (работниками) учреждения для реализации коррупционной схемы, с указанием ссылок на конкретные положения нормативных правовых актов (по возможности);

- процедуры внутреннего контроля в рассматриваемой критической точке: работники (структурные подразделения) учреждения, наделенные полномочиями по осуществлению внутреннего контроля; периодичность контрольных мероприятий; краткое описание контрольных мероприятий;

- возможные способы обхода механизмов внутреннего контроля.

32. На этапе проведения анализа коррупционных рисков формируется Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в который прежде всего, включаются должности, обязанности по которым предусматривают:

- принятие решения и (или) совершение действия, прямо направленного на распределение выгоды (преимущества);

- осуществление подготовительной работы, на основании которой принимается решение, направленное на распределение выгоды (преимущества);

- осуществление контрольных функций в отношении работников учреждения, принимающих или готовящих решения, направленные на распределение выгоды, в том числе осуществление функций по предупреждению коррупционных правонарушений.

33. При определении круга работников учреждения, следует исходить не только из функционала структурных подразделений и должностных обязанностей работников учреждения, закрепленных в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях, но и из реально существующего распределения функций и обязанностей.

7. Ранжирование коррупционных рисков

34. После подготовки описания всех критических точек и коррупционных схем проводится оценка значимости каждого выявленного коррупционного риска с точки зрения вероятности его реализации и возможного ущерба в результате его реализации.

35. При оценке значимости коррупционных рисков используется метод основанный на анализе наличия и степени выраженности обстоятельств, увеличивающих вероятность совершения коррупционных правонарушений.

36. К числу ключевых коррупциогенных факторов относятся:

- возможность получения кем-либо из работников в результате реализации потенциальной коррупционной схемы значительной, по сравнению с его официальным доходом, материальной выгоды;

- возможность получения тех или иных выгод (преимуществ) для учреждения при взаимодействии с государственными (муниципальными) органами или иными организациями;

- простота потенциальной коррупционной схемы, в частности небольшое число работников учреждения и внешних контрагентов, участие которых необходимо для реализации коррупционной схемы;

- распространенность потенциальной коррупционной схемы, т.е. наличие информации о неоднократном использовании коррупционной схемы в организациях, осуществляющих аналогичные виды деятельности, в иных организациях;

- отсутствие или неэффективность механизмов внутреннего контроля в критической точке;

- недостаточная регламентация процессов в критической точке.

В зависимости от специфики анализируемого процесса перечень коррупциогенных факторов может быть дополнен.

37. Степень выраженности каждого коррупциогенного фактора оценивается с использованием трехбалльной шкалы (например, «низкая», «средняя», «высокая») и определяется итоговой степенью выраженности коррупциогенных факторов:

- вероятность реализации коррупционного риска следует оценивать как низкую, если все коррупциогенные факторы отсутствуют или крайне незначительны (получили оценку 1 балл);

- вероятность реализации коррупционного риска следует признать высокой, если хотя бы два коррупциогенных фактора присутствуют в значительной степени (получили оценку 3 балла) или более половины коррупциогенных факторов присутствуют в определенной степени (получили оценку 2 балла).

38. Наряду с вероятностью реализации коррупционного риска оценивается возможный вред (ущерб) от реализации коррупционного риска в критической точке:

- вред жизни и здоровью граждан;

- вред национальной безопасности;

- материальный ущерб учреждению, в том числе утрата иди порча активов учреждения, необоснованное увеличение расходов на закупку товаров и услуг, расходы на подготовку к судебным разбирательствам и судебные

издержки, штрафы за коррупционные правонарушения, упущенная выгода, затраты на восстановление надлежащего порядка реализации бизнес-процессов;

- репутационный ущерб учреждения, в том числе негативные публикации в средствах массовой информации, резонансные судебные разбирательства, многочисленные жалобы и претензии со стороны граждан и организаций.

39. Возможный вред (ущерб) от реализации коррупционного риска оценивается как: «незначительный», «средний», «значительный» по трехбалльной) шкале оценки.

40. В случае если реализация коррупционного риска может повлечь вред жизни и здоровью граждан и (или) вред национальной безопасности, такой потенциальный вред оценивается как значительный (максимальная оценка по выбранной бальной шкале).

41. Ранжирование коррупционных рисков осуществляется в соответствии с матрицей оценки значимости коррупционных рисков (Приложение №1). При этом все риски по степени своей значимости разделяются на критические, существенные и незначительные.

42. На этапе ранжирования коррупционных рисков формируется Реестр (карта) коррупционных рисков (Приложение № 2).

8. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

43. Для каждой выявленной критической точки должны быть определены возможные меры по минимизации соответствующих коррупционных рисков.

44. Определении мер по минимизации коррупционных рисков базируется на следующих принципах:

- каждая мера должна быть сформулирована конкретно, работники учреждения, вовлеченные в процесс ее реализации, должны понимать, в чем она заключается, понимать желательный результат и его связь с минимизацией конкретного коррупционного риска;

- для каждой меры должен быть установлен срок или периодичность ее реализации;

- для каждой меры должен быть определен ответственный за ее реализацию;

- реализация каждой меры должна быть подтверждена документально;

- на стадии планирования мер по минимизации коррупционных рисков должны быть проработаны механизмы мониторинга реализации этих мер и оценки их эффективности.

45. Меры по минимизации коррупционных рисков в учреждении включают несколько блоков:

1) Организация, регламентация и автоматизация процессов, в том числе:

- детальная регламентация бизнес-процессов в критических точках (порядка и сроков реализации, документационного обеспечения, ответственных лиц), закрепление четких оснований и критериев принятия любых решений, влекущих конкурентное распределение выгоды (преимущества), сведение к минимуму дискреционных полномочий работников учреждения;

- сведение к минимуму ситуаций, при которых решение принимается работником единолично или на основании информации, подготовленной работником единолично, разумное расширение круга лиц, без участия (согласование) которых не может быть принято решение о распределении выгоды (преимущества);

- исключение ситуаций, при которых работник учреждения совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением;

- совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения, направленное в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;

- автоматизация бизнес-процессов и отдельных подпроцессов;

2) Совершенствование контрольных и мониторинговых процедур, в том числе:

- частичная автоматизация контроля: введение в информационные системы, сопровождающие деятельность работников учреждений «Индикаторов коррупции», позволяющих оперативно получать сведения о наличии в рамках реализации бизнес-процесса признаков коррупционных правонарушений;

- совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения, в том числе путем внедрения специализированного программного обеспечения, позволяющего сопоставить информацию о родственниках работников с информацией о составе учредителей и органах управления контрагентов и конкурентов учреждения;

- совершенствование механизмов, позволяющих работникам учреждения своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;

- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации (например, создание эффективной «горячей линии»);

- совершенствование механизмов внутреннего контроля за исполнением

работниками учреждения своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля;

- совершенствование процедур внутреннего бухгалтерского и финансового контроля;

3) Информационные и образовательные мероприятия, в том числе:

- информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений;

- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в зданиях учреждения и на официальном сайте учреждения;

- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов, по вопросам противодействия коррупции, в особенности для работников учреждения, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками;

- повышение квалификации работников учреждения, ответственных за предупреждение коррупции, по вопросам управления коррупционными рисками

Данный перечень не является исчерпывающим.

46. На этапе разработки мер по минимизации коррупционных рисков формируется План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (Приложение №3).

9. Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков

47. На основании оценки коррупционных рисков учреждения Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения формирует Перечень коррупционно-опасных функций в учреждении, который утверждается приказом руководителя учреждения.

48. На основании результатов анализа коррупционных рисков учреждения Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения формирует Перечень должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, который утверждается приказом руководителя учреждения.

49. По результатам оценки коррупционных рисков для каждого рассмотренного направления деятельности (бизнес-процесса) Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков. Соответствующая информация представляется в форме Реестра (карты) коррупционных рисков (Приложение № 2), которая утверждается приказом руководителя учреждения.

50. На основании результатов оценки коррупционных рисков Комиссией

по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения формируется План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (Приложение №3), который утверждается приказом руководителя учреждения.

51. Перечень коррупционно-опасных функций, Перечень должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, Реестр (карта) коррупционных рисков и План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении утверждаются приказом руководителя учреждения и направляются для ознакомления в структурные подразделения учреждения, осуществляющие контрольные мероприятия применительно к рассмотренным направлениям деятельности и процессам.

52. Основанием для внесения изменений в Перечень коррупционно-опасных функций, Перечень должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, Реестр (карта) коррупционных рисков и План мероприятий по минимизации коррупционных рисков могут стать:

- изменения законодательства Российской Федерации,
- результаты проведения оценки коррупционных рисков;
- мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками;
- изменения в должностные инструкции работников учреждения;
- изменения в учредительные документы учреждения;
- случаи выявления фактов коррупции в учреждении

10. Ответственность работников учреждения за несоблюдение положения

53. За несоблюдение настоящего Положения работник может быть привлечен к административной ответственности.

54. За непринятие работником мер по предотвращению коррупционной деятельности с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оценке
коррупционных рисков в
ГАПОУ АО «Архангельский
политехнический техникум»

МАТРИЦА
оценки значимости коррупционных рисков

		Вероятность реализации коррупционного риска		
		Высокая	Средняя	Низкая
Потенциальный вред	Значительный	Критический риск	Существенный риск	Незначительный риск
	Средний	Существенный риск	Существенный риск	Незначительный риск
	Незначительный	Незначительный риск	Незначительный риск	Незначительный риск

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оценке
коррупционных рисков в
ГАПОУ АО «Архангельский
политехнический техникум»

Реестр (карта) коррупционных рисков

Описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, который связан с коррупционными рисками	Вероятность риска и потенциальный вред	Меры по минимизации рисков в критической точке	
			реализуемые	предлагаемые
1. Направление деятельности:				
1.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск)				
2. Направление деятельности:				
2.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск)				
3. Направление деятельности:				
3.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск)				

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оценке
коррупционных рисков в
ГАПОУ АО «Архангельский
политехнический техникум»

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Ответственный за реализацию	Срок (периодичность) реализации	Планируемый результат
1. Направление деятельности:			
1.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			
1.2. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			
2. Направление деятельности:			
2.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			
2.2. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			
Направление деятельности:			
3.1. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			
3.2. Критическая точка (подпроцесс, коррупционный риск):			

_____