8 сентября 2023г 8 группа Охрана труда, преподаватель О.П.Окулова.

Здравствуйте, обучающиеся группы № 8.

Учебное время: 2 часа (1 пара).

Продолжаем изучение дисциплины «Охрана труда» дистанционно.

Необходимо выполнить следующие задания:

1.Подпишите в конспекте тему урока «Обучение и инструктажи по охране труда».

2.Запишите в конспект материал по теме:

Обучение всех работников, в том числе руководителей организаций осуществляется в целях повышения уровня их профессиональных знаний в области охраны труда, необходимых для снижения профессионального риска и безопасного выполнения трудовых функций.

Обучение по охране труда подразделяется на специальное обучение, инструктажи.

Специальному обучению по охране труда подлежат:

- руководители организаций и их заместители;

- главные специалисты;

- руководители структурных подразделений (отделов), осуществляющие организацию и руководство выполнения работ на рабочих местах;

- члены служб (отделов) по охране труда и т.д.

Инструктажи по охране труда по характеру и времени проведения подразделяются на: вводный; первичный на рабочем месте; повторный; целевой; внеплановый.

Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах определенной формы. Страницы журналов должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны лицом, ответственным за их ведение и скреплены печатью организации. Журналы должны храниться в службе охраны труда (журнал вводного инструктажа) и в подразделениях у их руководителей (журнал регистрации инструктажей на рабочем месте).

Вводный инструктаж проводится до начала трудовой деятельности со всеми принятыми на работу лицами, а также с обучающимися, проходящими в организации производственную практику. Вводный инструктаж проводится с учетом специфики производственной деятельности работодателя. Программа вводного инструктажа предусматривает информирование работника о его обязанностях в области охраны труда, ответственности и должна включать следующие вопросы:

- общие сведения об организации;

- основные положения законодательства о труде и об охране труда, в том числе трудовой договор, рабочее время и время отдыха; гарантии и компенсации; соблюдение трудовой дисциплины; организация работы по охране труда;

- условия труда и факторы, характерные для данного вида деятельности;

- обязанности работника по охране труда, правила поведения работников на территории организации;

- основные требования производственной санитарии и личной гигиены;

- обстоятельства и причины возможных несчастных случаев, аварий, пожаров в организации из-за нарушений требований охраны труда и их предотвращение;

- порядок действий работника при несчастном случае на производстве.

О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа. Форма журнала рекомендуется ГОСТом 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала производственной деятельности со всеми работниками вновь принятыми на работу. Проводят его с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Возможно проведение инструктажа с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Программа первичного инструктажа должна содержать:

- общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы;

- ознакомление с оборудованием и требованиями безопасности при работе на нем;

- порядок подготовки к работе;

- требования к одежде (спецодежде);

- ответственность работников за нарушение правил безопасности труда.

Первичный инструктаж завершается изучением работником инструкции по охране труда по его профессии.

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, работник проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж проводят с отдельными работниками, в целях закрепления полученных знаний не реже одного раза в 6 месяцев.

Внеплановый инструктаж проводится при введении новых нормативных актов по охране труда, при изменении технологических процессов, замене оборудования, при нарушении работниками требований охраны труда. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств.

Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по профессии (разовые работы вне организации, ликвидация последствий аварий, катастроф и т.п.).

3. Составьте 5 вопросов по теме и запишите их в конспект.

Работу, выполненную в конспекте, необходимо предоставить преподавателю по данной дисциплине на следующем уроке в техникуме.