



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

**ПРИКАЗ**

10.04.2023

№ 285

г. Архангельск

**Об утверждении должностной инструкции**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р, Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 г. № 2950-р, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – учреждение, техникум, ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум») и другими локальными нормативными актами учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие должностную инструкцию и присвоить ей порядковый номер:

90. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи».

2. Ввести в действие должностную инструкцию, указанную в пункте 1 настоящего приказа, с 06 апреля 2023 года.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на специалиста по кадрам Варгасову Ольгу Николаевну.

Директор

Д.П. Ермолин

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Архангельский политехнический техникум  
ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

председателем профсоюзного комитета  
государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения Архангельской области  
«Архангельский политехнический  
техникум»

Е.С. Мельникова

« 05 » апреля 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора государственного  
автономного профессионального  
образовательного учреждения  
Архангельской области «Архангельский  
политехнический техникум»

от « 10 » апреля 2023 года № 285

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 90  
руководителя волонтерского военно-патриотического клуба  
«Голос эпохи»

1. Общие положения

1.1. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» относится к категории специалистов.

1.2. Требования к образованию:

1.2.1 среднее профессиональное образование (далее – СПО) по программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат в области педагогики;

1.2.2. среднее профессиональное образование (далее – СПО) по программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат при отсутствии педагогического образования, дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения, дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Педагогика, психология и методика профессионального обучения» после трудоустройства;

1.3 Требования к обучению в процессе трудовой деятельности:

1.3.1. дополнительная профессиональная программа по профилю педагогической деятельности (не реже одного раза в три года);

1.3.2. с опытом работы преподавателем и (или) мастером производственного обучения не менее одного года.

1.3. К работе, указанной в пункте 1.2. настоящей инструкции, допускается лицо:

1) прошедшее в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

3) прошедшее обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные

медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» должен знать:

1) законодательство Российской Федерации и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, законодательство Архангельской области и нормативно-правовые акты органов исполнительной власти Архангельской области, а также локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие организацию учебно-воспитательной работы с молодежью, в том числе развитие патриотического воспитания и стратегии национальной безопасности Российской Федерации;

2) нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику;

3) способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся;

4) цели и задачи, методы и приемы работы руководителя волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» с представителями волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» и отдельными обучающимся;

5) возрастные и психологические особенности обучающихся;

6) особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);

7) теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения обучающихся;

8) локальные нормативные акты, регламентирующие организацию работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи», ведение и порядок доступа к документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

9) требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в учреждении и вне учреждения;

10) меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;

11) способы проектирования и реализации мероприятий по реализации волонтерской деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

12) нормы педагогической этики, техники и приемы общения (слушания, убеждения), особенности их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;

13) особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении;

14) методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства учреждения в процессе работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

15) Правила внутреннего трудового распорядка;

16) Правила внутреннего распорядка обучающихся;

17) Положение о волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи» в учреждении;

32) требования охраны труда и правила пожарной и антитеррористической безопасности;

1.5. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» должен уметь:

1) создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их волонтерскую деятельность в волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи»;

2) привлекать представителей волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» к целеполаганию, активной пробе своих сил в волонтерской деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;

3) использовать средства педагогической поддержки и социальной адаптации, личностного развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за волонтерской деятельностью в рамках работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

4) диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, организационные потребности и запросы обучающихся, оценивать возможности и условия их реализации;

5) обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов самоуправления обучающихся в рамках работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

6) планировать работу волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» с участием обучающихся, с учетом:

- потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии личностного развития;

- целей и задач волонтерской деятельности и молодежной политики;

- требований охраны труда;

- соблюдения норм педагогической этики;

7) взаимодействовать при разработке плана работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» со специалистами отделения курирующими воспитательную работу в учреждении и Советом обучающихся учреждения;

8) использовать средства формирования и развития организационной культуры волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

9) мотивировать и организовывать участие обучающихся в волонтерской деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

10) обеспечивать у обучающихся во время мероприятий, проводимых волонтерским военно-патриотическим клубом «Голос эпохи» порядок и сознательную дисциплину;

11) организовывать совместно с обучающимися подготовку и проведение мероприятий в рамках волонтерской деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

12) анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

13) использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности обучающихся волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

14) заполнять документацию волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи», учетные и отчетные формы в соответствии с Положением о волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи» и предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;

15) обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к документации волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

16) составлять на основе документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом;

17) вести воспитательную, планирующую документацию по работе с волонтерским военно-патриотическим клубом «Голос эпохи», на бумажных и (или) электронных носителях;

18) соблюдать требования охраны труда;

19) представлять и защищать интересы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления учреждения;

20) координировать деятельность волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи», взаимодействовать с руководством учреждения при решении задач волонтерской деятельности в соответствии со сферой своей компетенции;

21) контролировать ход и качество волонтерской деятельности в волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи»;

22) представлять интересы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» на собраниях (заседаниях) органов управления учреждением;

23) формулировать предложения (проекты) решений по деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи», в том числе связанным с поощрениями или административными взысканиями, обсуждать их с руководством учреждения с соблюдением норм профессиональной этики;

24) предоставлять информацию для размещения на официальном сайте учреждения об успехах и достижениях волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» и отдельных обучающихся в волонтерской деятельности;

1.6. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» в своей деятельности руководствуется:

1) уставом ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»;

2) Положением о волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи» в ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»;

3) настоящей должностной инструкцией.

1.7. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, осуществляющего воспитательную работу в учреждении.

## 2. Трудовые функции

2.1. Организационно - педагогическое сопровождение волонтерской деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»:

- 1) создание условий для осуществления волонтерской деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» в учреждении;
- 2) организационно-педагогическая поддержка обучающихся осуществляющих волонтерскую деятельность в волонтерском военно-патриотическом клубе «Голос эпохи» и личностном развитии.

## 3. Должностные обязанности

3.1. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» исполняет следующие обязанности:

3.1.1. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 1 пункта 2.1. настоящей должностной инструкции:

1) руководит деятельностью волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи», в том числе деятельностью по привлечению волонтеров для организации и проведения мероприятий по формированию и развитию гражданской ответственности и патриотизма как важнейшей духовно-нравственной и социальной ценности среди обучающихся;

2) планирует деятельность волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» с участием обучающихся, в том числе осуществляет контроль по обучению волонтеров;

3) разрабатывает основные направления работы волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

4) осуществляет контроль за выполнением мероприятий, направленных на формирование у обучающихся патриотического сознания, гражданской ответственности, любви и уважения к Родине на основе единых патриотических ценностей, гордости за собственную страну, её историю и культуру, готовности к служению Отечеству и созидательной защите интересов Российской Федерации.

5) ведет документацию волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» (заявления волонтера, согласие на обработку персональных данных, план работы клуба, программу клуба волонтеров, протоколы заседания актива клуба, отчет о работе клуба).

3.1.2. В рамках трудовой функции, указанной в подпункте 2 пункта 2.1. настоящей должностной инструкции:

1) организует взаимодействие волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» с педагогическим коллективом, руководителями учреждения, при решении задач волонтерской деятельности клуба и личностного развития обучающихся;

2) координирует деятельность волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» совместно с добровольческими организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры клуба;

3) осуществляет организационно-педагогическую поддержку деятельности лидера и актива волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

4) обеспечивает в рамках своих компетенций соблюдения прав обучающихся, входящих в состав волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи»;

5) осуществляет проведение заседаний актива волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» индивидуальное и групповое консультирование по волонтерской деятельности;

6) обобщает практику работы по организации деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» и готовит предложения по расширению и развитию волонтерского движения в сфере патриотического и гражданского воспитания для руководства учреждения;

7) осуществляет работу по размещению информации о деятельности волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» на официальном сайте учреждения и группах в социальных сетях;

3.1.3. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

#### 4. Права

4.1. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» имеет право:

4.1.1. Участвовать в обсуждении проектов решений, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

4.1.2. Запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям.

4.1.3. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.

4.1.4. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.

4.1.5. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

4.1.6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.1.7. Требовать от волонтера уважительного отношения к членам клуба, педагогическому коллективу и обучающимся учреждения, бережного отношения к имуществу.

4.1.8. Сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, военно-патриотической деятельностью в учреждении и за пределами учреждения.

4.1.9. Поощрять и ходатайствовать о поощрении перед администрацией учреждения волонтерский военно-патриотический клуб «Голос эпохи» и отдельных волонтеров.

#### 5. Ответственность

5.1. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке,

установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о бухгалтерском учете;

- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение ущерба организации в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Руководитель волонтерского военно-патриотического клуба «Голос эпохи» несет ответственность:

- за результаты и эффективность деятельности волонтеров;

- за не обеспечение выполнения волонтерами возложенных на них обязанностей;

- за невыполнение приказов и распоряжений директора учреждения, а также руководителя структурного подразделения, отвечающего за воспитательную работу в учреждении.

#### СОГЛАСОВАНО

Директор

«10» апреля 2023 г.

Заместитель директора

по учебно - воспитательной работе

«10» апреля 2023 г.

Специалист по кадрам

«10» апреля 2023 г.

Д.П. Ермолин

Т.А. Кучина

О.Н. Варгасова



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
С ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ВОЕННО-  
ПАТРИОТИЧЕСКОГО КЛУБА «ГОЛОС ЭПОХИ»  
№ 90 от 10 апреля 2023 года

№ п/п	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ДАТА ОЗНАКОМЛЕНИЯ	ПОДПИСЬ
1	Рослутина СВ	преподаватель	12.04.2023	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				