

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»

ПРИКАЗ

06 июня 2022 года № 493

г. Архангельск

Об утверждении положений об отделениях и отделах

B соответствии приказом государственного cавтономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум») от 01 июня 2022 года № 446 «Об утверждении структуры учреждения», приказом ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» от 01 июня 2022 года № 447 «О введении в действие структуры учреждения», в целях обеспечения функционирования отделения ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» по сопровождению организации образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в условиях профессиональной образовательной организации, а также отдела по учебнометодической работе и инклюзивному образованию

приказываю:

- 1. Утвердить следующие положения ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»:
- сопровождению - положение об организации отделении ПО обучающихся образовательной c инвалидностью деятельности ДЛЯ ограниченными возможностями в условиях профессиональной здоровья образовательной государственного организации автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»;
- положение структурном подразделении «Ресурсный учебнометодический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального профессионального обучения дополнительного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Архангельской области» государственного автономного профессионального Архангельской образовательного области учреждения «Архангельский

политехнический техникум»;

- об отделе обеспечению базовой - положение ПО деятельности профессиональной образовательной организации в Архангельской области профессионального государственного автономного образовательного «Архангельский учреждения Архангельской области политехнический техникум»;
- положение об отделе по учебно-методической работе и инклюзивному образованию государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум».
- 2. Положения, указанные в пункте 1 настоящего приказа, вступают в силу с 01 сентября 2022 года.
 - 3. Признать утратившим силу с 01 сентября 2022 года:
- положение о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего образования Архангельской профессионального области государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический ГАПОУ техникум», утвержденное «Архангельский приказом AO политехнический техникум» от 16 сентября 2020 года № 469;
- положение об отделе по учебно-методической работе и инклюзивному государственного профессионального образованию автономного образовательного «Архангельский учреждения Архангельской области приказом политехнический техникум», утвержденное ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум» от 18 апреля 2019 года № 232.
- 4. Заместителю директора по инклюзивному профессиональному образованию руководителю ресурсного учебно-методического центра Герасимову Сергею Александровичу и начальнику отдела по учебно-методической работе и инклюзивному образованию ознакомить сотрудников отделений и отделов ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» с положениями, утвержденными в пункте 1 настоящего приказа, до 01 июля 2022 года.
- 5. Начальнику отдела цифровизации Мамонову Сергею Николаевичу разместить положения, утвержденные в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 01 июля 2022 года в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2020 года № 831.
 - 6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

CARPADATA DOCUMENTAL SAMOD 7/8 00 / 4007 308552.B

Binglenet, E. (DARDING (Barryon Der possus
DARTENFARMS (2.21 03.2022 до 16.08 2023)

Д.П. Ермолин

СОГЛАСОВАНО

Советом

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» 31 мая 2022 года, протокол № 3___

УТВЕРЖДЕНО

приказом

государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» 06 июня 2022 года, протокол № 493___

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Архангельской области» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении «Ресурсный профессионального учебно-методический центр среднего В системе образования, профессионального дополнительного обучения профессионального образования инвалидов ограниченными ЛИЦ c И Архангельской здоровья области» государственного возможностями автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего образования, профессионального профессионального обучения профессионального образования дополнительного инвалидов ограниченными возможностями здоровья (далее – РУМЦ СПО), утвержденным первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 30 августа 2021 года, законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», распоряжением Правительства Архангельской области от 15 сентября 2020 года № 381-рп «О ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего профессионального образования Архангельской области», распоряжением Правительства Архангельской области от 07 февраля 2022 года № 41-рп «О

внесении изменений в распоряжение Правительства Архангельской области от 15 сентября 2020 года № 381-рп», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский политехнический техникум» (далее ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум», техникум, учреждение), приказом ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» от 01 июня 2022 года № 446 «Об утверждении структуры учреждения», приказом ГАПОУ AO «Архангельский политехнический техникум» от 01 июня 2022 года № 447 «О введении в действие структуры учреждения», положением об отделении по сопровождению организации образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в условиях профессиональной образовательной организации (далее – ПОО).

- 1.2. Настоящее Положение ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» регламентирует цель, задачи, основные функции структурного подразделения «Ресурсный учебно-методический центр в системе среднего образования, профессионального профессионального обучения профессионального образования дополнительного инвалидов И ограниченными возможностями здоровья Архангельской области» (далее – Структурное подразделение, РУМЦ СПО), определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия Структурного подразделения с другими структурными подразделениями техникума.
- 1.3. РУМЦ СПО является структурным подразделением учреждения и входит в состав отделения по сопровождению организации образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в условиях ПОО.
- 1.4. Структурное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора техникума.
 - 1.5. Структурное подразделение в своей работе руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

положением о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (РУМЦ СПО), утвержденным первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации А.В. Бугаевым 30 августа 2021 года;

законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;

распоряжением Правительства Архангельской области от 15 сентября 2020 года № 381-рп «О ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе среднего профессионального образования Архангельской области»;

положением о деятельности ресурсного учебно-методического центра в профессионального образования (далее системе среднего профессионального обучения Π O) дополнительного (далее профессионального образования (далее – ДПО) инвалидов и лиц с ОВЗ области, Архангельской утвержденным распоряжением Правительства Архангельской области от 07 февраля 2022 года № 41-рп;

иными законодательными и нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Архангельской области, регламентирующими построение СПО, ПО и ДПО лиц с инвалидностью и ОВЗ;

Уставом ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум»; решениями Совета техникума и педагогического Совета техникума; Правилами внутреннего трудового распорядка;

локальными актами учреждения по направлению деятельности РУМЦ СПО;

настоящим Положением;

иными локальными актами техникума.

- 1.6. Штатные единицы работников, входящих в Структурное подразделение, определяются директором ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» и утверждаются локальным актом учреждения.
- 1.7. Должностные инструкции работников Структурного подразделения разрабатываются специалистом по кадрам и утверждаются директором техникума. Распределение обязанностей между работниками РУМЦ СПО осуществляется заместителем директора по инклюзивному профессиональному образованию руководителем ресурсного учебно-методического центра, который является руководителем РУМЦ СПО, в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.
- 1.8. Заместитель директора по инклюзивному профессиональному образованию руководитель ресурсного учебно-методического центра как руководитель Структурного подразделения организует работу РУМЦ СПО в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника Структурного подразделения.
- 1.9. Курирование деятельности РУМЦ СПО осуществляют министерство образования Архангельской области и Федеральный методический центр по инклюзивному образованию на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее ФМЦИО).
- 1.10. За РУМЦ СПО Министерством просвещения Российской Федерации могут закрепляться территории (субъекты Российской Федерации), в которых отсутствуют ресурсные учебно-методические центры в системе СПО, ПО и ДПО инвалидов и лиц с ОВЗ.
- 1.11. РУМЦ СПО осуществляет методическое и экспертное сопровождение системы инклюзивного профессионального образования в образовательных

организациях, реализующих программы СПО, ПО и ДПО на закрепленных за ним территориях (субъектах Российской Федерации).

- 1.12. РУМЦ СПО организует свою деятельность в соответствии с проектом (программой) развития (паспортом развития) и планами работы РУМЦ СПО, оформляемыми на каждый календарный год. Указанные документы утверждаются локальными актами ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум».
- 1.13. РУМЦ СПО ежегодно отчитывается о проделанной работе перед директором ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум», Советом политехнический ГАПОУ «Архангельский техникум», министерством образования Архангельской области. Отчеты своей o деятельности представляются также в иные организации и исполнительные органы государственной власти Архангельской области по их официальным запросам.
- 1.14. РУМЦ СПО представляет отчетность в ФМЦИО в сроки, порядке и формах, регламентированных положением о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. 30 августа 2021 года.
- 1.15. РУМЦ СПО реализует свою деятельность по следующей модели: универсальный РУМЦ в системе СПО, ПО, ДПО инвалидов и лиц с ОВЗ.
- 1.16. Настоящее Положение утверждается приказом директора ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» с учетом мнения Совета учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

2. Структура, управление и организация деятельности РУМЦ СПО

- 2.1. Общее руководство РУМЦ СПО осуществляет директор ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум».
- 2.2. Непосредственное руководство деятельностью структурного подразделения, обеспечивающего функционирование ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум» качестве РУМЦ СПО (Структурным В подразделением), осуществляет заместитель директора по инклюзивному профессиональному образованию руководитель ресурсного методического центра, назначение и увольнение которого производится приказом директора ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум».
- 2.3. Заместитель директора по инклюзивному профессиональному образованию руководитель ресурсного учебно-методического центра подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 2.4. В период временного отсутствия заместителя директора по инклюзивному профессиональному образованию руководителя ресурсного

учебно-методического центра руководство РУМЦ СПО осуществляет лицо, назначенное приказом директора техникума.

- 2.5. Структура и штатное расписание Структурного подразделения утверждается директором техникума в соответствии с задачами, стоящими перед РУМЦ СПО и с учетом рекомендаций, сформулированных в положении о создании и деятельности ресурсного учебно-методического центра в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В. 30 августа 2021 года.
- 2.6. Работники Структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум».
- 2.7. В состав РУМЦ СПО входят следующие штатные работники учреждения: методист (3 штатных единицы); педагог-психолог (1 штатная единица); специалист по связям с общественностью (1 штатная единица); специалист по информационным системам (1 штатная единица).
- 2.8. К работе Структурного подразделения приказом директора техникума могут привлекаться на условиях внутреннего или внешнего совместительства иные специалисты, деятельность которых необходима для осуществления функционирования РУМЦ СПО в рамках решения регламентированных задач.
- 2.9. Организационная структура РУМЦ СПО строится в соответствии с содержанием основных направлений его деятельности.

Структура РУМЦ СПО включает:

сектор по административной работе РУМЦ СПО;

сектор по методической и научно-образовательной деятельности РУМЦ СПО;

сектор по экспертно-консультационной деятельности и межрегиональному развитию инклюзивного профессионального образования РУМЦ СПО;

сектор по информационно-аналитической работе, включая Call-центр («горячую линию») РУМЦ СПО.

2.10. Сектор по административной работе РУМЦ СПО выполняет следующие функции:

проектирование, планирование, организация деятельности и контроль функционирования РУМЦ СПО по секторам его работы (обеспечение реализации направлений и функций деятельности РУМЦ СПО);

обеспечение выполнения проекта (программы) развития (паспорта развития) РУМЦ СПО в соответствии с основными функциями РУМЦ СПО;

повышение квалификации работников РУМЦ СПО;

обеспечение взаимодействия с социальными партнерами, необходимого для реализации функций РУМЦ СПО;

популяризация деятельности РУМЦ СПО на региональном и межрегиональном уровнях;

подготовка регламентированных отчетов в рамках деятельности РУМЦ СПО.

- 2.11. Сектор по методической и научно-образовательной деятельности РУМЦ СПО реализует функции РУМЦ СПО в рамках методического и научно-образовательного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ, перечисленные в пункте 4.2 настоящего Положения.
- 2.12. Сектор по экспертно-консультационной деятельности и межрегиональному развитию инклюзивного профессионального образования РУМЦ СПО реализует функции РУМЦ СПО в рамках экспертно-консультационной деятельности и межрегионального развития инклюзивного образования в системе СПО, ПО и ДПО, перечисленные в пунктах 4.1 и 4.4 настоящего Положения.
- 2.13. Сектор по информационно-аналитической работе, включая Callцентр («горячую линию») РУМЦ СПО реализует функции РУМЦ СПО экспертно-консультационного сопровождения РУМЦ представленные в пункте 4.3 настоящего Положения. Call-центр («горячая линия») РУМЦ СПО обрабатывает обращения физических и юридических лиц информирует инвалидов И ЛИЦ c OB3, специалистов профессиональных образовательных организаций (далее – БПОО) и ПОО, педагогов и других заинтересованных лиц о путях решения возникающих проблем в процессе профессионального самоопределения, выбора образовательной профессии, организации организации ДЛЯ получения образовательной деятельности, трудоустройства и других ситуаций в компетенции РУМЦ СПО.
- 2.14. При РУМЦ СПО могут быть созданы временные рабочие группы или комиссии для решения поставленных задач из числа работников различных ПОО, общественных организаций инвалидов Архангельской области, предприятий, экспертных и других организаций.

3. Цель, основные задачи и направления деятельности Структурного подразделения

- 3.1. Целью Структурного подразделения является методическое и экспертное сопровождение системы инклюзивного профессионального образования в Архангельской области и на межрегиональном уровне посредством совершенствования образовательной, инновационной, методической деятельности ПОО, реализующих образовательные программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ.
- 3.2. Для реализации поставленной цели Структурное подразделение решает следующие основные задачи:

экспертно-консультационные;

методического и научно-образовательного сопровождения;

информационно-аналитического обеспечения;

межрегионального развития инклюзивного образования в системе СПО, ПО и ДПО.

3.3. Указанные в пункте 3.2 настоящего Положения основные задачи функционирования Структурного подразделения определяют следующие направления деятельности РУМЦ СПО:

экспертно-консультационная деятельность;

методическая и научно-образовательная деятельность;

информационно-аналитическая деятельность;

межрегиональное развитие инклюзивного образования в системе СПО, ПО и ДПО.

4. Функции РУМЦ СПО

4.1. В рамках экспертно-консультационного сопровождения РУМЦ СПО выполняет следующие функции:

взаимодействие со специалистами федеральных учебно-методических объединений системы среднего профессионального образования (далее -ФУМО СПО) по вопросам совершенствования федеральных государственных образовательных стандартов СПО в части обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, БПОО. вопросам ПОО ПО метолического обеспечения проведения профориентационных мероприятий, методик и технологий организации сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в Архангельской области в процессе получения ими СПО, ПО и ДПО, педагогическими работниками системы СПО, ПО и ДПО;

проведение экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств в сфере СПО, ПО и ДПО, разрабатываемых другими ПОО, в том числе по запросу ФМЦИО.

4.2. В рамках методического и научно-образовательного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ, РУМЦ СПО выполняет следующие функции:

учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп (не менее 4);

разработка и актуализация адаптированных основных профессиональных образовательных программ СПО, ПО и ДПО, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик);

разработка и актуализация методических рекомендаций по вопросам сопровождения реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО, в том числе по использованию специального оборудования, технических средств реабилитации, программных средств для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с привлечением представителей общественных организаций инвалидов и экспертов в области предупреждения причинения вреда;

разработка, апробация и актуализация инновационных методик и технологий преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик

в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с OB3;

разработка учебных материалов отдельных учебных дисциплин в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с OB3;

участие в организации обучения региональных экспертов чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с OB3 «Абилимпикс»;

разработка, актуализация конкурсных заданий региональных и национальных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям конкурсов «Абилимпикс»;

взаимодействие с ФУМО СПО и федеральными учебно-методическими объединениями образовательных организаций в сфере высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного образования, и иных организаций по вопросам проведения научных исследований по проблемам методического сопровождения образовательного процесса по программам СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ;

разработка и актуализация методических рекомендаций, сборников лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп (по тематике проведения профориентационных мероприятий, получения СПО, ПО и ДПО, преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик);

разработка методических рекомендаций по формированию перечня и использованию в учебном процессе специального оборудования, технических средств реабилитации, программных продуктов, необходимых для использования в образовательном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп по образовательным программам СПО, ПО и ДПО;

разработка и реализация программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения ПОО по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования при согласовании с ФМЦИО;

организация и проведение семинаров по обучению преподавателей для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ, создания и организации работы РУМЦ СПО;

организация обмена опытом между преподавателями по работе с инвалидами и лицами с OB3 по различными нозологическим группам;

разработка и реализация программ ПО, в том числе адаптированных для инвалидов и лиц с OB3, в том числе с нарушениями интеллектуального развития;

разработка атласа профессий и ежегодное обновление ТОП-10 профессий для инвалидов и лиц с ОВЗ, востребованных на рынке труда Архангельской области и на закрепленных за РУМЦ СПО территориях (субъектах Российской Федерации).

4.3. В рамках информационно-аналитического сопровождения РУМЦ СПО выполняет следующие функции:

формирование, ведение и ежегодная актуализация банка адаптированных образовательных программ по закрепленным профессиям и специальностям (с привлечением ФУМО СПО, участвующих в разработке образовательных программ по соответствующим укрупненным группам профессий и специальностей СПО), методик и технологий, используемых для преподавания данных образовательных программ, а также их размещение на официальном сайте РУМЦ СПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт РУМЦ СПО);

разработка и проведение мониторингов, социологических опросов в соответствии с поручениями ФМЦИО по тематике инклюзивного профессионального образования, публикация информационно-аналитических материалов на сайте РУМЦ СПО и иных информационных ресурсах;

проведение экспертиз по поручению ФМЦИО, связанных с оценкой (подтверждением) соответствия процессов, услуг в сфере образования требованиям технических регламентов, документам по стандартизации, иным требованиям на основе профессиональной оценки, а также подготовка экспертных заключений, рекомендаций;

ведение раздела РУМЦ СПО на официальном сайте ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум» в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. В рамках межрегионального развития инклюзивного образования в системе СПО, ПО и ДПО РУМЦ СПО выполняет следующие функции:

разработка и передача в другие РУМЦ СПО и ПОО на закрепленных территориях (субъектах Российской Федерации) методик и порядков применения образовательных технологий для инвалидов и лиц с ОВЗ по различным нозологическим группам в образовательном процессе на всех этапах обучения;

определение и тиражирование эффективных образовательных технологий, наиболее приемлемых при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ по различным нозологическим группам;

оказание помощи в адаптации к образовательным технологиям инвалидам и лицам с OB3 по различным нозологическим группам;

организация и проведение регулярных специализированных научнопрактических семинаров и конференций по проблематике СПО, ПО и ДПО инвалидов и лиц с OB3;

создание системы сетевого взаимодействия РУМЦ СПО по различным образовательным программам;

разработка методологии сетевого взаимодействия РУМЦ СПО с другими ПОО в целях обеспечения доступности образования и повышения качества образования инвалидов и лиц с OB3;

заполнение единой образовательной платформы адаптированных основных профессиональных образовательных программ по различным

нозологическим группам и укрупненным группам профессий и специальностей (реестра).

4.5. РУМЦ СПО может осуществлять иные функции в соответствии с целью и задачами своей деятельности.

5. Права Структурного подразделения

5.1. В целях реализации возложенных задач и функций РУМЦ СПО имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке и в пределах своих полномочий необходимую информацию и документы от исполнительных органов государственной власти Архангельской области, общественных объединений и организаций, предприятий любой формы собственности и ПОО, расположенных на территории Архангельской области и на закрепленной за РУМЦ СПО территории (субъекта Российской Федерации), и должностных лиц;

запрашивать и получать от других структурных подразделений учреждения необходимые документы и материалы, необходимые для решения поставленных перед РУМЦ СПО задач;

давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Структурного подразделения;

вести переписку по вопросам деятельности РУМЦ СПО;

инициировать и проводить совещания по вопросам, отнесенным к компетенции РУМЦ СПО;

участвовать в работе консультативно-совещательных органов, комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию РУМЦ СПО;

осуществлять взаимодействие по вопросам, отнесенным к компетенции РУМЦ СПО, с образовательными и иными организациями и объединениями из других субъектов Российской Федерации, научно-исследовательскими институтами, научными центрами и др.;

вносить предложения директору ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» по вопросам, входящим в сферу деятельности Структурного подразделения, в пределах своей компетенции;

пользоваться средствами связи, оргтехникой, иными материальнотехническими средствами, и оборудованием ГАПОУ «Архангельский политехнический техникум», необходимыми для оптимального функционирования РУМЦ СПО;

защищать свои права, честь и достоинство в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Наряду с правами, изложенными в настоящем Положении, РУМЦ СПО имеет также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации в пределах предоставленных полномочий.

6. Обязанности Структурного подразделения

6.1. Структурное подразделение обязано:

нести в пределах своей компетенции всю полноту ответственности за обеспечение осуществления задач, определенных настоящим Положением;

обеспечивать компетентную и эффективную реализацию функций РУМЦ СПО;

исполнять в установленные сроки поручения непосредственного руководителя и директора учреждения, приказы и распоряжения учредителя;

постоянно повышать профессиональный уровень сотрудников РУМЦ СПО;

не допускать конфликтов интересов при исполнении работниками Структурного подразделения должностных обязанностей;

устанавливать взаимодействие с федеральными, региональными, муниципальными органами управления, организациями, учреждениями в той мере, в которой это способствует достижению поставленных перед РУМЦ СПО задач.

7. Взаимодействие и связи Структурного подразделения

- осуществляется 7.1. Деятельность Структурного подразделения взаимодействии со всеми другими структурными подразделениями техникума, второй БПОО в Архангельской области, которой является государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Техникум строительства, дизайна и технологий», соответствующими подразделениями министерства образования Архангельской образовательными организациями города Архангельска и Архангельской области, областными и муниципальными методическими службами (центрами), общественными объединениями и организациями, курирующими вопросы образования и социальной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов, ФМЦИО, регламентированными субъектами сотрудничества на закрепленных за РУМЦ регионах Российской Федерации И иными заинтересованными социальными партнерами, в том числе из других субъектов Российской Федерации.
- 7.2. Материально-техническое обеспечение, безопасность деятельности РУМЦ СПО осуществляется совместно со структурными подразделениями учреждения, подчиняющимися заместителю директора ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум» по административно-хозяйственной работе.

8. Ответственность Структурного подразделения

8.1. Структурное подразделение несет ответственность за: ненадлежащее выполнение возложенных на РУМЦ СПО задач и функций; достоверность предоставляемой информации;

правильность и законность осуществляемых РУМЦ СПО действий;

соответствие законодательству в сфере образования составляемых Структурным подразделением проектов положений, приказов, инструкций, указаний и других локальных актов;

своевременность и качество подготовки документов и исполнения поручений директора учреждения;

соблюдение трудовой дисциплины и распорядка дня.

8.2. Работники Структурного подразделения несут персональную ответственность за:

несвоевременное, некачественное и не в полном объеме выполнение функциональных обязанностей, представленных в их должностных инструкциях, исходя из настоящего Положения;

обеспечение сохранности имущества, находящегося в пользовании сотрудников РУМЦ СПО.

8.3. Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности работников Структурного подразделения устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, индивидуальными должностными инструкциями работников учреждения.