

# Имидж (10.12.20)

Задание: сделайте конспект  
лекции в тетрадь



# Имиджелогия

- **Имиджелогия** – это наука о построении имиджа, выделяющая основные аспекты обаятельного облика.
- Имиджелогия – это новая научно-прикладная дисциплина, возникающая на стыке психологии, социологии, философии, культурологии, костюмологии и ряда других наук.
- Имиджелогия изучает закономерности формирования, функционирования и управления имиджем человека, организации, товара и услуги, раскрывает общее, особенное и единичное в онтологии всех видов имиджей.

# Имидж

*Имидж – это искусственно формируемый образ какого-либо явления.*

*Имидж – это заявленная идеальная позиция, т.е. такая, которую личность или организация спланировали и намерены продвигать ил продвигают.*

*Имидж – сформировавшийся образ делового человека, в котором выделяются ценностные характеристики и черты, оказывающие определенное воздействие на окружающих.*

*Таким образом, конструирование имиджа – это позиционирование собственной репутации.*

Ф. Джевкинз, сторонник функционального подхода, предлагает следующие типы имиджа:

1. Зеркальный – имидж, свойственный нашему представлению о себе.
2. Текущий – вариант имиджа, характерный для взгляда со стороны.
3. Желаемый – тип имиджа отражает то, к чему мы стремимся.
4. Корпоративный – имидж организации в целом, а не каких-то отдельных подразделений или результатов её работы.
5. Множественный – вариант имиджа образуется при наличии ряда независимых структур вместо единой корпорации.

# Принципы имиджирования

1. Принцип самовоспитания и самосовершенствования.

2. Принцип гармонии визуального образа.

3. Принцип коммуникативного и речевого воздействия.

4. Принцип саморегуляции.

# Функции имиджа разделяются на две категории: ценностные и технологические.

## **Ценностные функции имиджа:**

1. Личностно-возвышающая.
2. Психотерапевтическая.
3. Субъективное предназначение ценностных функций имиджа.
4. Объективное предназначение ценностных функций имиджа.

## **Технологические функции имиджа:**

1. Социальная адаптация.
2. Высвечивание лучших личностно-деловых характеристик.
3. Сглаживание или сокрытие негативных личностных данных.
4. Концентрация внимания людей на себя.
5. Расширения возрастного диапазона общения.

# Общие правила оформления внешности

Правило 1 «Избегайте внезапных контрастов в вашем образе»

Содержание тех характеристик, которые привносит в наш имидж одежда, подчиняется двум главным принципам: единство и контраст.

Если стремиться к ясному и достаточно простому образу, следует использовать принцип единства.

Реализация принципа единства предполагает, что Вы выберете решение, которое наглядно передаст с помощью одежды это впечатление.

Принцип контраста.

# Внимание! Принцип контраста србатывает в следующих ситуациях:

- несовпадение детали с основным стилевым решением образа (толстые зимние носки с изящным галстуком)

- престижность и дороговизна элемента на фоне на фоне скромности одежды (дорогие часы на фоне ситцевой рубахи)

- скромность элемента на фоне общего богатого и престижного образа (шикарно одетая дама/мужчина с хозяйственной сумкой)

- различная функциональность (вечерний туалет в сочетании с домашней обувью)

- различная аккуратность и чистота (рваные носки и отглаженная рубаха)



## Правило 2 «Говорите о себе то, что другие должны знать о Вас»

Насколько можно раскрывать душу перед окружающими, решать только Вам.

Поэтому здесь при выборе стиля, силуэта и цвета в одежде мы должны руководствоваться знанием о связи их особенностей с характером и другими психологическими особенностями личности, представлять возможности коррекции собственной души с помощью одежды.

В этом случае во внешнем облике красной нитью должны проходить те черты, которые мы хотим у себя сформировать.

Поэтому имидж не должен быть очень разным, он всегда должен работать на суперзадачу!

## Правило 3 «Одежда должна соответствовать Вашей профессии лишь на рабочем месте»

Самая большая ошибка ходить в униформе вне работы либо, что ещё хуже одеваться во всех случаях одинаково, как на работу.

Согласно теории ролей мы исполняем в жизни три роли: приписывающую (ожидаемое от нас поведение), субъективную (мы сами ждем от себя) и реальную.

Многочисленные зарубежные исследования показывают, что профессиональная одежда настраивает на рабочий лад, облегчая тем самым исполнение приписываемой роли.

## Правило 4 «Образ должен давать ту информацию о возрасте, которая нужна Вам»



## Правило 6 «Не забывайте о моральном износе вещей!»

Помните, что моральная изношенность одежды может не соответствовать материальному износу.

Определенные ощущения по поводу морального износа какого-либо туалета могут возникать не только у того, на ком она одета.

Для основной массы вещей моральный износ соответствует фазе резкой смены моды.

Так по этикету высшего общества женщины не должны появляться в одном и том же туалете в обществе более трех раз. Универсальным сроком морального износа следует считать сезон.

Правило 7 «Одежда должна иметь безупречный вид»

# Деловой гардероб мужчины

- Костюм классического покроя — это идеальный выбор для делового человека.



# КОСТЮМ



- На пиджаке должны быть две или три пуговицы, а ширина лацкана должна составлять 7,5 или 9 см.
- *Рисунок*: гладкий, «елочкой», с тонкими светлыми полосками или с приглушенными клетками.
- *Ткань*: шерсть или смесь полиэстера и шерсти.

# Рубашки



- *Цвет:* белые, голубые, пастельных тонов, светлее костюма и галстука.
- *Рисунок:* однотонные сорочки, приемлема тонкая красная или синяя полоска.
- Рубашки с коротким рукавом, как правило, неприемлемы.

# Галстуки

- Лучше всего смотрятся шелковые галстуки.
- По сравнению с костюмом галстук является относительно недорогим способом передачи яркости и разнообразия.





# Туфли

- Черные или темно-коричневые кожаные ботинки со шнурками идеально подойдут к деловым костюмам.
- В большинстве ситуаций неприемлемым вариантом будут двухцветные туфли, белые ботинки, а также более светлая, чем костюм, обувь.
- Носки должны закрывать икры ног. Лучше носить однотонные носки.



# Портфель



- Портфель или папка для бумаг должны быть достаточно большими, чтобы вмещать в себя все необходимые документы и не выглядеть переполненными.
- Можно использовать портфели с жесткими или мягкими сторонами.
- Он должен быть темного цвета. Темно-бордовый подойдет к костюму любого цвета и будет более универсален, чем черный или коричневый.

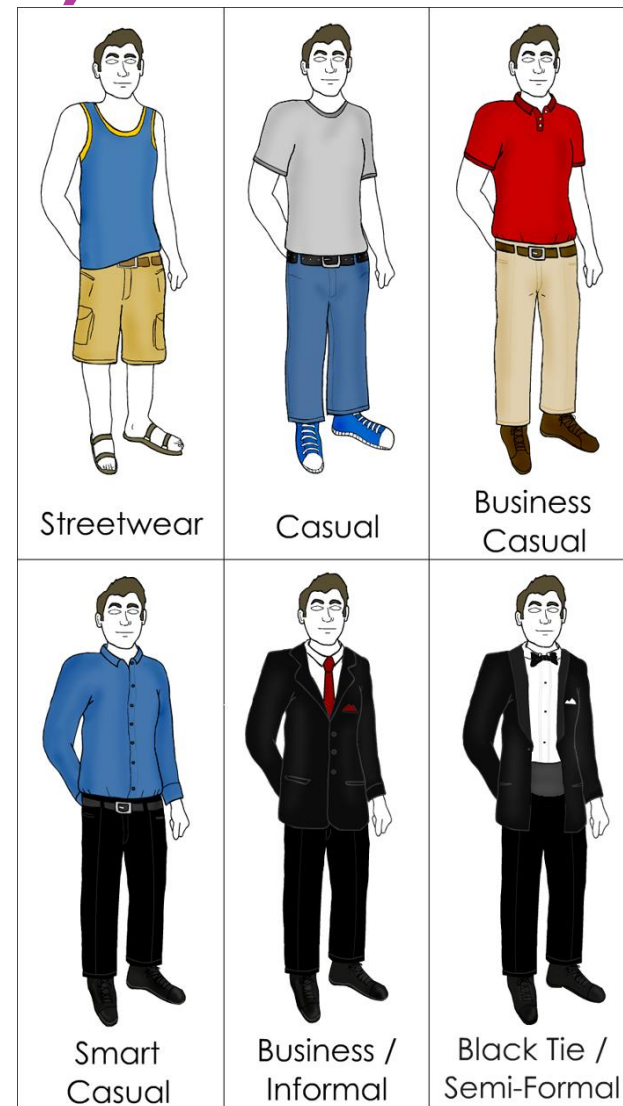
# Другие аксессуары

- Бумажник должен быть бордовым, черным или коричневым и сшит из высококачественной кожи.
- Носить лучше простые наручные часы, не использовать браслеты, булавки или серьги.
- Крестики и цепочки не должны быть видны.
- Запонки и пряжка на ремне должны быть маленькими и строгими.



# Дресс-код (dress code)

- ... это протокол, регламентирующий в общих или частных чертах форму одежды для посещения разных видов общественных мероприятий или заведений.
- Тип дресс-кода обозначается терминами на английском или французском языках.



В области делового этикета выделяют три основных зоны (при первом впечатлении)

:

- Верхняя зона – прическа
- Центральная зона – основание шеи, где мужчинам рекомендуют носить галстук, женщинам – украшение
- Нижняя зона – обувь, ее состояние и ухоженность

# Имидж делового человека



# Кодекс поведения делового человека включает:

- Вежливость
- Естественность
- Достоинство
- Такт

# Составляющие имиджа

- Внешность
- Манеры поведения
- Речь
- Невербальное общение
- Уважение к собеседнику и окружающим
- Естественность в поведении

