

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания  
трудового коллектива ГАПОУ АО  
«Архангельский политехнический  
техникум»

(подпись)

«31» октября 2018 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ГАПОУ АО «Архангельский  
политехнический техникум»



От «31» октября 2018 года № 522

**ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ И ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО  
АТБ № 2**

**1. Общие требования безопасности**

В целях предотвращения взрывов в учреждении:

- 1.1. Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.
- 1.2. Опечатать чердачные и подвальные помещения.
- 1.3. Проверить все пустующие помещения в учреждении.
- 1.4. Обращать внимание на незнакомых людей, в здании учреждения, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе учреждения и любые странные события должны обращать на себя внимание постоянного состава и обучающихся.
- 1.5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации учреждения (администрация учреждения сообщает в полицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

- 1.6. Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.7. Запретить парковку автомобилей на территории учреждения.

1.8. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания учреждения.

1.9. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

**2. Требования безопасности перед началом занятий**

2.1. Дежурный администратор по учреждению обязан:

перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;

при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации учреждения и в здание учреждения некого не допускать;

при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

2.2. Технический работник обязан:

перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания учреждения с целью обнаружения подозрительных предметов;

немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам 8(8182)29-16-95; 112;

необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и обучающихся из здания и территории учреждения, минуя опасную зону, в безопасное место.

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

### **5. Требования безопасности по окончании занятий**

5.1. Начальник учебного хозяйства, начальник отдела по теоретическому обучению, обязаны осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

5.2. Работник охранной организации после окончания занятий перед своим дежурством осуществляет обход административных зданий (здание учебного корпуса, общественно-бытового корпуса и учебно-производственных мастерских) с целью обнаружения подозрительных предметов.

---